



# • 中山市政府采购

## 公开招标文件

招标编号：GDHLZSCG20161001

项目编号：湖滨北路 40 号之一 630KVA 欧式箱变安装工程采  
购项目

编制单位：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

二〇一六年十月

# 目 录

<b>第一部分 投标邀请函</b> .....	<b>3</b>
<b>投标邀请函</b> .....	<b>4</b>
<b>第二部分 用户需求书</b> .....	<b>7</b>
<b>一、 概述</b> .....	<b>8</b>
<b>二、 商务要求</b> .....	<b>9</b>
<b>三、 项目基本要求</b> .....	<b>11</b>
<b>第三部分 投标人须知</b> .....	<b>15</b>
<b>一、 总则</b> .....	<b>16</b>
<b>二、 招标文件</b> .....	<b>17</b>
<b>三、 投标文件</b> .....	<b>18</b>
<b>四、 投标文件的递交</b> .....	<b>20</b>
<b>五、 开标、评标</b> .....	<b>21</b>
<b>六、 质疑和投诉</b> .....	<b>24</b>
<b>七、 合同的订立和履行</b> .....	<b>25</b>
<b>八、 招标文件的解释权</b> .....	<b>27</b>
<b>第四部分 合同书格式</b> .....	<b>31</b>
<b>第五部分 投标文件格式</b> .....	<b>36</b>
<b>说 明</b> .....	<b>37</b>
<b>一、 投标函</b> .....	<b>39</b>
<b>二、 法定代表人/负责人证明书</b> .....	<b>40</b>
<b>三、 法定代表人授权委托书</b> .....	<b>41</b>
<b>四、 关于资格的声明函</b> .....	<b>42</b>
<b>五、 中小企业声明函</b> .....	<b>43</b>
<b>六、 承 诺 书</b> .....	<b>44</b>
<b>七、 开标一览表</b> .....	<b>45</b>
<b>八、 分项报价表</b> .....	<b>46</b>
<b>九、 投标人情况介绍表</b> .....	<b>47</b>
<b>十、 投标人所获得的各级各类资质和认证</b> .....	<b>48</b>
<b>十一、 2013 年以来同类项目业绩</b> .....	<b>49</b>
<b>十二、 项目负责人简历表</b> .....	<b>50</b>
<b>十三、 项目实施人员一览表</b> .....	<b>51</b>
<b>十四、 技术商务条款偏离表</b> .....	<b>52</b>
<b>十五、 货物说明一览表</b> .....	<b>53</b>
<b>十六、 采购人配合条件</b> .....	<b>54</b>
<b>十七、 施工服务方案及保修期服务计划</b> .....	<b>55</b>
<b>十八、 中标服务费承诺书</b> .....	<b>56</b>
<b>十九、 《行贿犯罪档案查询告知函》</b> .....	<b>57</b>

## 第一部分 投标邀请函

## 投标邀请函

### 各（潜在）供应商：

广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司（以下简称采购代理机构）受中山民营科技园物业管理有限公司（以下简称采购人）的委托，对**湖滨北路 40 号之一 630KVA 欧式箱变安装工程采购项目【项目编号：GDHLZSCG20161001】**进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商前来投标。

一、 **采购项目编号：**GDHLZSCG20161001

二、 **项目名称：**湖滨北路 40 号之一 630KVA 欧式箱变安装工程采购项目

三、 **采购项目预算金额（元）：**¥250000.00 元。投标报价超过此预算金额，作无效投标处理。（资金来源：自筹）

四、 **采购项目内容及需求：**（采购项目技术规格、参数及要求）

1、 **项目内容：**630KVA 欧式箱变安装工程采购（详见招标文件第二部分“用户需求书”内容）。

2、 合格的投标人应对所有采购货物和服务进行报价，不允许只对部分货物和服务报价。

3、 本项目不允许提交备选方案。

五、 **合格投标人的基本条件：**

1、 投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的要求：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、 投标人为具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的企业法人，且独立于采购人和采购代理机构；

3、 投标人须提供近三年内（即从招标公告发出之日起前三年，投标人成立不足三年的可从成立之日起算）无行贿犯罪记录，由投标人营业执照住所地或业务发生地人民检察院出具的《行贿犯罪档案查询告知函》原件及复印件；

4、 投标人须具备电力工程施工总承包三级或输变电工程专业承包三级或机电工程施工总承包三级或建筑机电安装工程专业承包二级及以上资质，并具有有效的安全生产许可证【开标现场须提交原件核查，

否则视为无效投标】；

- 5、 投标人须具备国家电力监管委员会颁发的承装(修、试)电力设施许可证(承装类五级或以上)【开标现场须提交原件核查，否则视为无效投标】
- 6、 本项目不接受联合体投标。
- 7、 已在采购代理机构登记报名并购买招标文件。

#### 六、 获取招标文件时间、地点及招标文件售价：

- 1、 符合资格的投标人应当在 **2016 年 10 月 14 日起至 2016 年 10 月 21 日止**（办公时间内，法定节假日除外）到采购代理机构（中山市五桂山岭东上筑花园商铺 1 卡 2 层广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司）获取招标文件。
- 2、 招标文件售价：人民币 300 元/套（不接受邮寄报名），售后不退。
- 3、 现场报名时向**招标代理机构**提供以下资料复印件：①有效营业执照复印件；②经办人身份证复印件；③资质证书复印件；④有效的《安全生产许可证》复印件；⑤国家电力监管委员会颁发的承装(修、试)电力设施许可证(承装类五级或以上)证书复印件；⑥电力工程施工总承包三级或输变电工程专业承包三级或机电工程施工总承包三级或建筑机电安装工程专业承包二级及以上资质证书复印件；⑦《行贿犯罪档案查询告知函》复印件。

（以上复印件均需盖红色公章，携原件核查，报名时投标单位的资料与以上报名条件不符合、不齐全、复印件不清晰、无原件或未盖红色公章的将不予受理）。

- 七、 本项目的投标保证金为**¥3,000.00 元（大写：人民币叁仟元整）**，保证金须在 **2016 年 10 月 26 日**下午 5:30 前从投标人基本账户汇出并到达以下账号（不接受现金形式或个人账户转账），否则为无效保证金。汇款时要注明项目的名称。

账户名称		广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司
序号	账户号	开户银行
1	中国农业银行股份有限公司中山城区支行	4431 0601 0400 0771 8

#### 八、 投标截止时间、开标时间及地点：

- 1、 投标文件递交时间：2016 年 11 月 3 日下午 2:30~3:00；
- 2、 投标截止时间：2016 年 11 月 3 日下午 3:00；
- 3、 开标评标时间：2016 年 11 月 3 日下午 3:00；
- 4、 投标文件送达地点：中山市五桂山岭东上筑花园商铺 1 卡 2 层广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司开标室。

5、 在投标截止时间以后送达的投标文件，招标代理机构将拒绝接受。

**九、 采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式：**

1、 采购人联系方式：

名 称：中山民营科技园物业管理有限公司

联 系 人：陈先生 电 话：0760-23328057

2、 采购代理机构联系方式：

名 称：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

联 系 人：许小姐

电 话：0760-88869878 传 真：0760-88869878

联系地址：中山市五桂山岭东上筑花园商铺 1 卡 2 层

网 站：<http://www.gdhlzj.com/>

广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

2016 年 10 月 14 日

## 第二部分 用户需求书

## 一、 概述

1. 采购人有权在签订合同同时对项目方案作适当修改调整或对服务数量做适量增加或减少。
2. 中标人未经采购人批准，不得以任何方式转包或分包本项目。
3. **重要说明：**
  - 3.1 本招标文件中凡标有星号“★”的地方均被视为重要的响应要求、技术指标要求和性能要求。投标人要特别加以注意且必须对此作出回答并完全满足这些要求。任何偏离都有可能导致废标。
  - 3.2 如投标人认为本招标文件中存在“不合理的条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇”，或有其它问题的，应当在招标文件公示期间内或者自公示期满之日起七个工作日内，以书面形式（须签字盖章并提供相关证明材料）向采购代理机构反映，逾期或匿名反映的将不予受理。开标前未提出的则视同投标人已充分理解并愿意按照本招标文件的所有条款执行。



## 二、 商务要求

1. **投标有效期：90 天**
2. **投标保证金有效期：90 天**
3. **投标文件要求：**
  - 3.1 投标文件必须经法人代表或法人授权代表签署。
  - 3.2 投标人编制的投标文件中须包含以下资格证明文件：
    - (一) 法定代表人证明书或法人代表授权书原件；
    - (二) 投标人的营业执照副本复印件；
    - (三) 投标人的税务登记证复印件；
    - (四) 投标人证明其有资格参加投标和中标后有履行合同的文件（合同所需的人力、物力、财力及技术能力等）。
4. **报价方式：**
  - 4.1 投标报价为：全包价，报价不得高于本项目的采购预算，否则将导致废标。
  - 4.2 本项目报价应包括但不限于设备费、运输费、保险费、装卸费、施工安装费、五金材料费、调试费、质保期和保修期内的售后服务、税费等一切费用。（报价必需包含招标文件没有要求的但涉及的所有材料、安装等一切费用，如果投标人在中标并签署合同后，在实施工作中出现的任何遗漏，均由中标人免费提供，采购人将不再支付任何费用）。
  - 4.3 投标报价以人民币报价。
5. 投标人提供的所有产品，要保证是合法的商品，没有侵犯任何第三方的知识产权或其他合法权利，否则，投标人应承担一切责任，并赔偿采购人及被侵权方因此遭受的一切损失（包括但不限于诉讼费用、律师费、调查费用及赔偿金等全部损失）。
6. **采购人配合条件：**
  - 6.1 投标人在投标文件中要列明在项目实施过程中要求采购人提供的配合条件。
7. **中标服务费：**
  - 7.1 中标人须向采购代理机构交纳中标服务费。以中标通知书中确定的中标金额作为收费的计算基数。中标服务费不在投标报价在单列。收费标准按国家计委颁发的计价格【2002】1980 号文规定，采用差额定率累进法计算。

中标金额（万元）	货物招标收费标准	服务招标收费标准
100 以下	1.5%	1.5%

100-500	1.1%	0.8%
500-1000	0.8%	0.45%

例如：某项目服务类招标代理业务中标金额为 400 万元，计算中标服务费收费额如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$$

$$(400-100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 2.4 \text{ 万元}$$

$$\text{计收费} = 1.5 \text{ 万元} + 2.4 \text{ 万元} = 3.9 \text{ 万元}$$

7.2 中标服务费的货币为人民币。

7.3 本项目以货物招标收费标准收取中标服务费。

7.4 中标服务费支付方式：一次性以银行划账、电汇、汇票或现金的形式支付。

户 名：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

开户银行：中国农业银行股份有限公司城区支行

账 号：4431 0601 0400 0771 8

7.5 中标服务费支付时间：中标服务费必须在中标人领取《中标通知书》时一次性付清，如果中标人未能按时交纳中标服务费，招标代理机构/招标人保留取消其中标资格并追究其法律责任的权利。

### 三、项目基本要求

#### 1、项目范围：

- 1.1 拆除再安装高压电缆 20 米，拆除再安装低压电缆 100 米，破开路面及修复 50 米，电缆埋管 PEΦ160/20 米，电缆埋管 PVCΦ110/80 米，箱变基础 1 座，630kVA 欧式箱变 1 台，630kVA 油浸式电力变压器 1 台，接地网制作及安装 1 套，安健环项目 1 套，图纸设计 1 项，电缆头制作及安装，电气调试。
- 1.2 本项目预算包含 10kV 外线电缆敷设的报建费用及一切市政费用（若必要时）在内；
- 1.3 欧式箱变内包含三台高压柜（1 进线 1 计量 1 出线）、一台油浸式变压器，三台低压柜（1 进线 1 电容 1 出线）；
- 1.4 本预算包含箱变低压配电柜后级原有低压电缆改接工程在内，但若原有高、低压电缆长度不足时，电缆材料价款不再另计；
- 1.5 因暂时未能确定接网工作票的办理是否由供电局出资，因此该部分费用（约 20000 元，含税金）包含在本工程造价内。
- 1.6 其他设备材料详见《工程量清单》。

#### 2、项目概况：

项 目 概 况	工程名称	湖滨北路 40 号之一 630KVA 欧式箱变安装工程采购项目
	建设地点	湖滨北路 40 号之一
	项 目 说 明	1. 具体要求详见本项目施工图、工程量清单及招标文件要求。 2. 投标单位必须进行现场勘察，中标后再提出任何工程量调整，甲方不予以受理； 3. 施工期间的水电费等由中标人自行负责。采购人不在增加此费用。 4. 投标人须自行组织勘察现场，要充分了解施工现场条件，在投标报价中须包含相关费用。
	施 工 内 容	施工内容（包含下列但不限于此，具体按施工图和工程预算内容）： 根据本项目的施工内容及项目要求的实际情况，内容包含下列但不限于此： 1、箱变的安装和调试； 2、配电箱及线路的安装和铺设； 3、配电箱的安装及电缆的铺设；

	工期要求	施工工期为 30 个日历天（计算工期从该工程合同生效之日开始计算）； 投标单位应结合本公司实际情况，进行综合考虑；除不可抗力及经建设单位认可的原因外，每逾期一天，扣罚 1000 元。（扣罚总额不超过结算总价的 5%）
	材料及设备要求	1、招标范围之内工程所用材料及设备，由中标人自行采购解决。 2、主要材料品牌、规格、型号施工图有要求的按施工图要求；其他如无特殊要求需采用符合国家标准和行业标准材料； 3、设备材料的包装必须是制造商原厂包装，其包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由投标人承担。 4、招标人保留对本工程使用之主要材料品质确认审查的权利及保留另行委托专业机构对本工程进行独立检测的权利。
	质量要求	工程质量等级为 <u>合格</u> 工程标准。 质量保证金为 <u>工程结算总价的 5%</u> 。 其他： <u>质量不合格，整改至合格，所需费用由中标人负责。并且罚款工程造价的 2%。</u>
	付款方式	1、施工结束通电后，并经供电部门验收合格的，竣工资料按要求整理并移交后，经验收小组验收合格的，支付至结算价的 95%； 2、结算价的 5% 作为工程保修金，保修期满后十个工作日内一次性无息支付。 <b>注：投标单位必须结合本单位的实际，认真考虑风险。合同期内施工期间，各种材料价格、人工不论如何波动，双方不作价格调整。</b>
	履约保证金	本项目不作要求。
	安全文明施工要求	1、按照国家、省、市安全文明施工要求施工。施工期内不发生重伤和死亡事故，轻伤事故率控制在 3‰ 的范围内。 2、在政府行政主管部门的检查中，中标人的施工场地被评为不合格工地的或者被通报批评的，或者被新闻媒体曝光的，中标人必须承担违约责任，并立即采取切实有效措施予以整改；拒不采取有效措施整改的或整改效果不明显的，采购人有权全部解除合同，并要求中标人赔偿由此造成的损失。

		3、采购人、监理按照有关规定对中标人文明施工措施进行对照检查。经检查发现中标人因自身原因未能落实的, 承包人必须承担违约责任并扣罚违约金 1000 元/次。
	项目验收	1、施工结束通电后, 由供电部门、项目管理部门、监理进行验收; 2、全部竣工并通电和移交竣工资料后, 由供电部门和物业公司验收小组进行整体验收 3、本招标项目执行国家现行技术标准和技术规范。
	竣工资料	1、工程验收之前中标人应向采购人提交按照有关规定汇总整理好符合归档要求的两套工程竣工档案原件(含隐蔽工程验收部位照片的电子文档), 资料确实只有一份原件的需在复印件上注明原件存放处。中标人与监理单位盖章确认。经档案室检查符合要求后方可进行招标人内部验收。中标人需协助采购人到城建档案馆办理档案移交手续。 2、中标人必须按要求及时收集、汇总、整理该项目档案。所有隐蔽工程必须有数码成像照片资料, 由此造成的费用增加, 由中标人在投标报价时自行考虑。隐蔽工程的电子数码文档资料是竣工验收资料必要组成部分。 3、建设工程档案收集、整理、立卷、归档等工作必须按照《中山市建设工程档案编制指南》。 4、招标人其他要求: <u>另外提供一式两份的竣工资料(复印件)</u> 。
	结算	1、结算须在竣工资料经采购人检查合格并通过采购人验收合格后才可以进行。结算时须提供结算资料(原件及电子文档)。 2、工程竣工验收合格并交付使用后, 中标人应在 1 个月内完成工程结算书的编制, 并提交一式两份完整的工程结算资料交监理单位审核。 3、招标人在收到监理单位送交结算资料, 按有关工程结算审核程序对工程结算进行初审后, 由招标人委托具有资质的中介咨询单位审核。 4、中标人待工程结算定案后申请结算余款。招标人在收到申请及有关资料后(要求中标人配合完成本工程的竣工资料移交物业公司存档), 经审核无误并扣除工程保修金后付清结算余额。 5、中标人如没按上述要求完成, 招标有权扣留工程余款和不予进行工程竣工财务结算。因此引起的纠纷, 如材料款、工人工资等, 由中标负责。如因此对招标造成影响的, 招标人依法追究中标的法律责任。



## 第三部分 投标人须知

## 一、 总则

### 1. 说明

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

### 2. 定义

2.1 “采购人”是指：获得资金 / 贷款的国家机关、企事业单位或者其他社会组织，或称买方或业主。本招标文件的采购人特指**中山民营科技园物业管理有限公司**。

2.2 “监管部门”是指：中山市财政局石岐分局。

2.3 “政府采购代理机构”是指：**广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司**。

2.4 “招标采购单位”是指：采购人，政府采购代理机构。

2.5 日期：指公历日。

2.6 招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对招标文件内容的理解和解释。

2.7 招标文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写的、打印的或印刷的通讯文件，包括电报和传真发送。

2.8 合格的投标人

(一) 符合《中华人民共和国招标投标法》的供应商。

(二) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.9 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

### 3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指投标人为满足招标文件要求而提供的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其他服务。

### 4. 禁止事项

4.1 采购人、投标人和招标代理机构不得相互串通损害国家利益、社会公共利益和其他当事人的合法权益；不得以任何手段排斥其他投标人参与竞争。

4.2 投标人不得向采购人、招标代理机构、评标委员会的组成人员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

4.3 除非投标人被要求对投标文件进行质疑或澄清，从开标之时起至授予合同止，投标人不得就与其投标文件有关的事项主动与评标委员会、采购人以及招标代理机构接触。

4.4 政府采购法、招投标法及其他相关法律法规规定的其他禁止行为。



## 5. 投标人知悉

- 5.1 投标人将被视为已充分地知悉和理解参加实施本项目具有的困难和风险, 并宣布自行解决这些困难和承担这些风险。
- 5.2 任何已购买了招标文件且已交纳投标保证金的潜在投标人因故不参加投标的, 必须在开标截止时间三日前以书面形式通知采购代理机构; 如潜在投标人不能满足本条件的, 采购代理机构将不退还投标保证金。

## 6. 保密事项

- 6.1 参与招标工作的有关人员均应自觉接受有关主管部门的监督, 不得向他人透露可能影响公平竞争的有关招标投标的情况。
- 6.2 投标人应对因参加本项目而获得的招标文件、用户需求、图纸、样品、模型、模件、电子信息和数据等所有资料进行严格保密并须谨慎使用, 不得向任何第三方披露, 不得以任何形式向社会公众传播或将其用于本次投标以外的任何用途。投标截止后, 应采购人要求, 投标人须归还采购人认为需要保密的文件和资料, 并销毁所有相应的备份文件及资料。

## 7. 保证事项

- 7.1 投标人应保证所提交给采购人和招标代理机构的资料和数据是真实合法的, 并就其真实性合法性负责。
- 7.2 投标人应保证其具有中标后全面和适当地履行合同能力, 并宣布无条件地接受缔约过失和违约制裁。

## 8. 投标费用

- 8.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何, 政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。
- 8.2 本次招标向中标人收取的中标服务费, 按用户需求书商务条款规定执行。

# 二、 招标文件

## 9. 招标文件的构成

- 9.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成:
  - (一) 投标邀请函
  - (二) 投标人须知
  - (三) 用户需求书
  - (四) 合同书格式

(五) 投标文件格式

(六) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

9.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

**10. 招标文件的澄清**

10.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知招标采购单位。招标采购单位将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，招标采购单位将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

10.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，招标采购单位将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

**11. 招标文件的修改**

11.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，招标采购单位可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

11.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向招标采购单位确认。

11.3 使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，招标采购单位可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

### 三、 投标文件

**12. 投标的语言**

12.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

**13. 投标文件构成**

13.1 投标人编写的投标文件应包括但不限于包括本招标文件第五部分投标文件格式的内容；

**14. 投标报价**

- 14.1 投标人所提供服务应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。
- 14.2 投标人应按照“第二部分 用户需求书”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标一览表》和《分项报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。
- 14.3 为方便投标人制作投标文件及评标工作顺利进行，投标人应按投标报价格式所示的软件制作监理费率报价表，但所有数据以签字盖章的书面报价表为准。
- 15. 证明投标人合格和资格的文件**
- 15.1 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，以及证明其拟供的合同项下的服务的合格性符合招标文件规定的文件，并作为其投标文件的一部分。
- 15.2 投标人提交的中标后履行合同的资格证明文件应满足招标文件第五部分投标文件格式商务响应的要求。
- 15.3 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。
- 16. 投标保证金**
- 16.1 投标人应按招标文件规定的指定账户、金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。
- 16.2 投标保证金必须以转账方式递交从**投标人账户**汇出，不接受现金形式或者个人账户转账。
- 16.3 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。
- 16.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后退还。
- 16.5 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同后 5 个工作日内退还。
- 16.6 有下列情形之一的，投标保证金将被依法没收并上缴同级国库：
- (一) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；
- (二) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。
- 17. 投标有效期**
- 17.1 投标文件应在投标截止日后的 90 天内保持有效。投标有效期比规定期限短的将被视为非响应标而予以拒绝。
- 18. 投标文件的样式和签署**

- 18.1 投标人应编制投标文件一式六份，其中正本一份和副本五份，有投标文件电子版的光盘一份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。
- 18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。
- 18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

## 四、 投标文件的递交

### 19. 投标文件的密封和标记

- 19.1 为方便开标时唱标，投标人应将《投标函》、《开标一览表》、《法定代表人授权委托书》、《保证金银行缴款回单》、《退保证金说明》各一份装入信封单独密封提交，并在信封上清晰标明“唱标信封”字样。
- 19.2 投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。
- 19.3 信封或外包装正面应当注明采购项目名称、招标编号和“在（投标截止时间）前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

#### 封套均应按以下格式标记：

“递交：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

项目名称： （项目名称）                      招标编号： （招标编号）      包组号： \_\_\_\_\_

在 （投标截止时间） 前不得启封” 的字样。

投标人名称： （公司名称）

日期： \_\_\_\_\_

- 19.4 如果未按要求密封和标记，招标采购单位对误投或提前启封概不负责。

### 20. 投标文件的修改和撤回

- 20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。
- 20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知

招标采购单位。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

## 五、 开标、评标

### 21. 开标

21.1 招标采购单位在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员开启唱标信封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

21.3 招标采购单位做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

### 22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标由招标采购单位依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和（技术、经济等）方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员由采购代理机构依法抽取。

22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为资格性审查、符合性检查和商务评议、技术评议、价格评议。

### 23. 评标方法

23.1 本次评标采用综合评分法，即将汇总的各投标人的技术评分、商务评分和价格评分相加得出其综合得分。将各综合得分由高至低顺序排列，综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人（得分相同时以投标总价低者列前；得分及价格均相同时，以技术指标优者列前）。

### 24. 评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为初审、比较与评价、澄清和授标：

#### 24.1 初审：

（一）评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。

（二）评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果

为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

(三) 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

- 1) 实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。
- 2) 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：
  - A. 投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；
  - B. 投标总金额超过本项目采购预算的；
  - C. 投标人的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
  - D. 不具备招标文件中规定资格要求的；
  - E. 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
  - F. 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
  - G. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
  - H. 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生偏离的；
  - I. 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的；
  - J. 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

(四) 评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

24.2 详细评审：

- (一) 商务评价：评标委员会将依据招标文件第二部分的“商务要求”逐条进行评审。
- (二) 技术评价：评标委员会将依据招标文件第二部分的“技术要求”逐条进行评审。
- (三) 价格评估：将评委会校核后的各投标人的投标总价定义为评标价格。取各评标价格的**最低价**为评标基准价格。评标价格等于评标基准价格的定为 100 分（基准分）；评标价格高于基准价格的，其价格评分按以下公式计算：价格评分 = (评标基准价格/评标价格) × 100 依此计算出所有投标人的价格评分。

(四) 对小型或微型企业投标的扶持：

- (1) 投标人为小型或微型企业且投标产品含小型或微型企业产品时，报价给予 6% 的价格扣除，即：评标价格 = 核实后的投标总价 - 小型或微型企业产品核实后的价格 × 6%；
- (2) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货

物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。（提交中小企业声明函。投标人及其代理产品的制造商均应提交）

- (3) 根据工信部联企业（2011）300 号《关于印发中小企业划型标准规定的通知》的规定：租赁和商务服务业，从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

(五) 综合比较与评价。

**权重分配**

评分项目	商务评分	技术评分	价格评分
权重	40%	40%	20%

(六) 计分方法

根据上技术、商务及价格的综合评分（分别为  $F_1$ 、 $F_2$ 、 $F_3$ ）及其权重分配（分别为  $A_1$ 、 $A_2$ 、 $A_3$ ），代入下列公式计算各投标人的总得分。进入详细评审的各投标人的综合得分，按得分从高到低排名（得分相同时，投票总价低者优先）。

$$\text{评标总得分} = F_1 \times A_1 + F_2 \times A_2 + F_3 \times A_3$$

其中， $F_1$ 、 $F_2$ 、 $F_3$  分别为技术、商务及价格评分的汇总得分； $A_1$ 、 $A_2$ 、 $A_3$  分别为技术、商务及价格评分所占权重值（ $A_1 + A_2 + A_3 = 1$ ）。

24.3 投标文件的澄清

- (一) 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

- (二) 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

24.4 投标人不够三家的情况

- (一) 评标委员会将审查实质参加投标人人数是否够 3 家，以决定是否需废标。若通过初步评审的投标人不足三家的，本项目将作废标处理。
- (二) 项目废标时，如果采购人提出更改采购方式的申请，经政府采购监督部门的批准，且在取得所有递交投标文件的投标人书面同意的情况下，本项目可依法由公开招标方式转为竞争性谈判或单一来源采购

等其他采购方式。

#### 24.5 拒绝任何或所有投标的权利

- (一) 评标委员会经评审，认为所有投标都不符合招标文件要求的，可以否决所有投标。
- (二) 采购人通过法定或规定的程序，有权在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标，以及宣布本次招标无效，对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

#### 24.6 授标

- (一) 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人名单。
- (二) 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。
- (三) 中标人确定后，招标采购单位将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

#### 24.7 中标人的确定

- (一) 根据评标委员会评审的结果，推荐 2 名中标候选人，由招标人/采购人依法确定中标人。
- (二) 如果中标人不能按照招标文件要求及投标文件的承诺签订合同或中标人的投标文件与事实不符，招标人可以取消该中标人的中标资格并将合同授予另一中标候选人，或者依法重新招标及采取其它采购方式。招标人对受影响的投标人不承担任何责任。

#### 24.8 中标结果公告

- (一) 采购代理机构将中标结果在①中国采购与招标网 (<http://www.chinabidding.com.cn/>)；②广东华联建设投资管理股份有限公司网站 (<http://www.gdhlzj.com/>) 等相关媒体公告。

## 六、 质疑和投诉

### 25. 质疑

- (一) 投标人认为招标过程或评标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。采购人或采购代理机构应在收到投标人书面质疑后 7 个工作日内，对质疑内容作出答复。
- (二) 投标人提出质疑时应当提交《质疑书》并署名（加盖公章）。《质疑书》应当包括下列主要内容：
  - a) 质疑人的名称、地址、电话、主要联系人等；
  - b) 所质疑的政府采购项目，具体的质疑事项及事实依据（包括证据资料）；
  - c) 提起质疑的日期；



(三) 质疑人进行质疑应当符合下列条件:

- a) 质疑人是参与所质疑政府采购项目的供应商;
- b) 在质疑有效期内提起质疑;
- c) 法律法规规定的其他条件。

## 26. 投诉

26.1 投标人对评标结果持有异议的,应在公示期内向采购人或招标代理机构书面提出质疑,采购人或招标代理机构在收到质疑后 7 个工作日内将书面作出回复。

26.2 投标人对采购人或招标代理机构的质疑回复不满意的或他们未在规定时间内给予回复的,提出质疑的投标人可以在答复期满后 15 个工作日内,向本次招标的监督管理机构投诉。

26.3 下列情形投诉将不予受理:

- a) 投诉人不是参加所投诉项目政府采购活动的当事人;
- b) 被投诉人为采购人或采购代理机构之外的当事人;
- c) 所投诉事项未经过质疑的;
- d) 所有投诉事项超过投诉有效期;
- e) 以具有法律效力的文书送达之外方式提出的投诉;
- f) 同一投诉事项已经财政部门投诉处理的;
- g) 投诉书内容不符合规定,监督管理机构及时告知投诉人限期补充或修改后重新投诉,投诉人逾期不按要求补充或修改投诉书的。

26.4 投诉人有下列情形之一的,属于虚假、恶意投诉,驳回投诉,将其列入不良行为记录名单,并依法予以处罚:

- a) 一年内三次以上投诉均查无实据的;
- b) 捏造事实或者提供虚假投诉材料的。

## 七、 合同的订立和履行

### 27. 资格后审

27.1 评标委员会保留复核在评审过程中或者审查预中标人是否有能力令人满意地履行合同的权力,包括对预中标人的规模、人员、场地、货物等方面的核实或现场考察。如果符合或审查通过,评标委员会将把合同授予该投标人;如果复核或审查没有通过,评标委员会将拒绝其投标,并对下一个候选的投标人能否令人满意地履行合同作类似的复核、审查或重新招标。

## 28. 接受和拒绝任何或所有投标的权力

28.1 采购代理机构和采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标，以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

## 29. 中标及中标结果通知

29.1 中标结果公告发布的同时，采购代理机构向中标人书面发出经采购人及采购代理机构双方确认的《中标通知书》；中标人收到《中标通知书》后以书面形式向采购代理机构确认。

29.2 《中标通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和中标人具有同等法律效力；《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标，均应承担相应的法律责任。

29.3 采购代理机构在向中标人发出《中标通知书》的同时，向所有落标人发出《采购结果通知书》。

## 30. 合同授予标准

30.1 采购人将把合同授予被确定为实质响应招标文件要求并具有履行合同能力的综合评分最高的投标人。采购人若遇排名第一的投标人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同或者拒不履行其在投标文件中的承诺，采购人拥有取消其中标资格的权利，并在技术和商务上充分满足招标文件要求的投标人中，对综合评价次优的投标人进行审查，并对最终通过审查的投标人授予合同。

## 31. 签订合同

31.1 中标人在收到《中标通知书》后，应按照《中标通知书》指定的时间、地点，派遣其授权代表前往与采购人签署合同，并向采购代理机构递交合同原件和副本各一份备案。

31.2 中标人须在《中标通知书》发出之日起 30 日内与采购人签订合同，中标人不得以任何理由拖延、拒绝签订合同（除不可抗力外）。如中标人没有在规定的时间内与采购人签订合同或来书面函退出，则采购人视为中标人放弃中标资格，并没收投标保证金。采购人有权将本项目重新组织采购或推荐符合采购要求且综合得分次高的投标人为中标人。

31.3 采购人与中标供应商应按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

31.4 签订政府采购合同后 7 个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

## 32. 合同的履行

32.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合

同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

- 32.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十，签订补充合同的必须按照规定备案。

## 八、 招标文件的解释权

33. 本招标文件解释权归广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司所有。



附表 1:

## 初步审查表

项目名称: \_\_\_\_\_

招标编号: \_\_\_\_\_

序号	投标人	已在采购代理机构购买招标文件	投标保证金已递交	投标文件签署合格	投标有效期符合要求	投标文件主要资料齐全	投标人符合合格投标人的条件	商务无重大保留或偏差	投标文件是否满足《用户需求书》及“★”的要求	投标价格是唯一固定价	投标报价不高于本次招标项目的采购预算	投标报价无重大漏项或重大不合理	实质性响应招标文件	是否合格进入下一阶段评议
1														
2														
3														
4														

打“×”的原因详细说明:

注: 1、符合审查表的打“○”, 不符合审查表的打“×”。全部打“○”的结论填写合格, 出现一个“×”的结论填写不合格。

2、结论为合格的供应商可以进入下一阶段的评审。

评委成员签名:

日期:

附表 2:

## 商务评分表

项目名称: \_\_\_\_\_

招标编号: \_\_\_\_\_

序号	评审项目	分配分数	评议内容	评分				投标人 (一)	投标人 ...
				100-70%	70-50%	50-30%	30-0%		
				优	良	中	差		
1	商务响应程度	20	对招标文件商务部分各条款的响应程度	20-16	16-10	10-6	6-0		
2	公司实力与服务评价、荣誉证书及获奖情况	10	1. 具有质量管理体系认证得 3 分； 2. 具有环境管理体系认证得 3 分； 3. 具有职业健康安全管理体系得 4 分； 注：最高得分为 10 分，没有的不得分。投标文件中提供证书复印件，原件备查，未按要求提供的不得分。						
3		15	获得连续 5 年以上守合同重信用证书或以上得 15 分，4-2 年的得 10 分。2 年以下得 5 分。 注：最高得分为 15 分，没有的不得分。投标文件中提供证书复印件，原件备查，未按要求提供的不得分。						
5	投入本项目的人员实力	20	拟投入的项目服务人员： 1. 具有高级工程师职称的，得 10 分；具有工程师职称的，得 5 分； 2. 技术负责人、施工员、专职安全员、专职质检员、资料员，配齐全得 10 分。 注：累计最高得 15 分。同一个人具有两个专业的职称，只能按一个职称计算。同一个人只能任一个岗位，不能兼任上述第 3 点描述的岗位。投标文件中提供职称证书及由社保部门出具的供应商为人员购买的近 3 个月社保证明复印件，原件备查，未按要求提供的不得分。						
6	售后服务能力	15	1. 供应商在项目所在城市设立公司或分公司的，提供营业执照复印件加盖公章，得 15 分； 2. 供应商在项目所在城市设有服务点或办事处的，提供租赁合同或产权证明或服务协议复印件加盖公章，得 5 分。 注：投标文件中提供上述文件的复印件加盖公章，原件备查，未按要求提供不得分。						
7	业绩	20	2012 年以来完成过的工程项目（类似工程）的且金额在 25 万元以上的业绩每项得 10 分，最高得 20 分（提供的验收报告及施工合同或中标通知书复印件加盖公章，原件备查，未按要求提供不得分）						
合计		100	得分总计						

注：评委对各投标文件进行比较后打分，最好的为优，其余的根据优劣相应地打分。

评委签名:

日期:

## 技术评分表

项目名称: \_\_\_\_\_

招标编号: \_\_\_\_\_

序号	评审项目	分配分数	评议内容	评分				A 投标人得分	B 投标人得分	C 投标人得分	D 投标人得分
				优	良	中	差				
1	技术响应程度	20	对招标文件各技术要求的响应	20-16	16-12	12-8	8-0				
2	施工组织及设备先进性可靠性	20	施工计划总体质量保证体系和措施是否完善	20-16	16-12	12-8	8-0				
3		20	设备配置、技术参数的优劣、设备的耐用性和安全性；设备的稳定性及其技术成熟性	20-16	16-12	12-8	8-0				
4	时效性	10	履约进度是否满足采购人要求	10-8	8-6	6-4	4-0				
5	技术服务	15	文明施工、安全生产措施	15-12	12-9	9-6	6-0				
6		15	验收计划、系统测试、人员培训、质量保证、售后服务计划是否完善并且满足要求	15-12	12-9	9-6	6-0				
合计		100	得分总计								

注：评委对各投标文件进行比较后打分，最好的为优，其余的根据优劣相应地打分。

评委签名：

日期：

## 第四部分 合同书格式

# 中山市政府采购

## 合 同 书

项目名称：\_\_\_\_\_

合同编号：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_

2016 年 月 日





## 第一部分 协议书

发包人：（全称）\_\_\_\_\_

承包人：（全称）\_\_\_\_\_

依照《中华人民共和国合同法》及其他有关法律法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，合同双方当事人就合同工程施工有关事项达成一致意见，订立本协议书。

### 一、工程概况

工程名称：\_\_\_\_\_

工程地点：\_\_\_\_\_

工程内容：按施工图纸和《中介预算书》进行施工，并最终通过验收且验收合格。

工程规模：\_\_\_\_\_

结构形式：\_\_\_\_\_

工程立项、规划批准文号：\_\_\_\_\_

资金来源：\_\_\_\_\_

### 二、工程承包范围

承包范围：按招标人提供的施工图和有关资料及说明，包括：《中介预算书》和施工图（具体施工内容以施工图为准）。

### 三、合同工期

工程合同工期总日历天数：\_\_\_\_日历天。

拟从 201\_\_年\_\_月\_\_日开始施工，至 201\_\_年\_\_月\_\_日竣工完成。

### 四、质量标准

工程质量标准：合格

### 五、合同价款

合同总价（大写）：\_\_\_\_\_元；

（小写）：\_\_\_\_\_元。

项目单价： 详见承包人的投标报价书（招标工程）；

详见经确认的工程量清单报价单或施工图预算书（非招标工程）。

### 六、组成合同的文件

下列组成本合同的文件是一个合同整体，彼此应当能相互解释、互为说明。当出现相互矛盾时，组成本合同文件的优先解释顺序如下：

（1）协议书；



- (2) 履行本合同的相关补充协议（含工程洽商记录、会议纪要、工程变更、现场签证、索赔和合同价款调整报告等修正文件）；
- (3) 中标通知书；
- (4) 承包人投标文件及其附件（含评标期间的澄清文件和补充资料）；
- (5) 专用条款；
- (6) 通用条款；
- (7) 标准、规范及有关技术文件；
- (8) 施工设计图纸；
- (9) 中介预算书；
- (10) 专用条款约定的其他文件。

## 七、词语含义

本协议书中有关词语含义与本合同第二部分《通用条款》第 1 条赋予它们的定义相同。

## 八、承包人承诺

承包人向发包人承诺已阅读、理解并接受本合同所有条款，按照本合同约定实施、完成并保修合同工程，履行本合同所约定的全部义务。

## 九、发包人承诺

发包人向承包人承诺已阅读、理解并接受本合同所有条款，按照本合同约定的时限和方法支付工程款及其他应当支付的款项，履行本合同所约定的全部义务。

## 十、合同生效

本合同订立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

本合同订立地点：\_\_\_\_\_

合同双方当事人约定本合同自双方签字、盖章后，于\_\_\_\_\_生效。

发 包 人：（公章）	承 包 人：（公章）
地 址：	地 址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电 话：	电 话：
传 真：	传 真：
开户银行：	开户银行：
帐 号：	帐 号：
邮政编码：	邮政编码：
电子邮箱：	电子邮箱：



合同附件（合同编号：                    ）

- 1. 中标通知书.....
- 2. 招标文件及其澄清、修改及补充文件.....
- 3. 中标人投标文件及其澄清、修改及补充文件.....

备注：

- 1. 本合同附件均在签订合同时编制，依据是招标文件及中标人的投标文件的相应内容；
- 2. 合同附件的具体条目及内容由双方在签订合同时商定。

## 第五部分 投标文件格式

## 说 明

1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。
2. 投标文件请尽量使用双面打印。
3. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：
  - 1) 投标函
  - 2) 开标一览表
  - 3) 法定代表人授权委托书
  - 4) 保证金银行缴款回单
  - 5) 退保证金说明

# 中山市政府采购项目

## 投标文件 (正本/副本)

招标编号: \_\_\_\_\_

项目名称: \_\_\_\_\_

包 组: \_\_\_\_\_

投标人名称: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



表一：

## 一、 投标函

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

依据贵方采购项目名称（招标编号）\_\_\_\_\_项目招标采购服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交投标文件正本\_\_\_\_份，副本\_\_\_\_份。

据此函，我方宣布同意如下：

本报价文件所附“开标一览表”规定的应提供的货物和服务报价总价为（人民币）：

\_\_\_\_\_（大写），\_\_\_\_\_（小写）。

在此，我方声明如下：

- （一） 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。
- （二） 投标有效期为递交投标文件之日起\_\_\_\_天，中标人投标有效期延至合同验收之日。
- （三） 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
- （四） 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
- （五） 我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
- （六） 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。
- （七） 我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳中标服务费。

投 标 人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

电子邮件：\_\_\_\_\_

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日 期：

表二：

## 二、 法定代表人/负责人证明书

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

附：

代表人性别：                年龄：                身份证号码：

联系电话：

营业执照/民办非企业单位/社会团体法人登记号码：                                性质：

经营/业务范围：

(为避免废标，请投标人务必提供本附件。)

法定代表人身份证复印件

投 标 人（公章）：

地        址：

日        期：



### 三、 法定代表人授权委托书

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

兹授权 \_\_\_\_\_ 同志，为我方参加投标及办理其他事务代理人，其权限是：\_\_\_\_\_。

附：

代理人性别：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

营业执照/民办非企业单位/社会团体法人证书登记号码：\_\_\_\_\_ 性质：\_\_\_\_\_

经营/业务范围：\_\_\_\_\_



投 标 人（公章）：

法定代表人（签字）：

被授权人（签字）：

职 务：

日 期：

表三：

## 四、 关于资格的声明函

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

关于贵方采购项目名称：\_\_\_\_\_，招标编号：\_\_\_\_\_投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

- 1、 营业执照
- 2、 税务登记证
- 3、 组织机构代码证
- 4、 ……

(以上相关证明文件复印件加盖公章附后)

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日 期：

表四：

## 五、 中小企业声明函

（投标人为小微企业时适用）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假、将依法承担相应责任。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日期：

表五：

## 六、承 诺 书

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

我方对（项目名称）的招标文件（招标编号：\_\_\_\_\_）（分包：\_\_\_）所有的内容完全明了。

我方在此承诺，如我方中标，被确认为**湖滨北路 40 号之一 630KVA 欧式箱变安装工程采购项目**的中标供应商，我方保证：

- 1、 提供满足“用户需求书”要求的货物和服务；
- 2、 按照“用户需求书”的要求提供报价；
- 3、 保证按上所述与用户方签订合同，并严格执行招标文件及合同的有关规定。

特此承诺！

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日 期：

表六：

## 七、 开标一览表

项目名称 \_\_\_\_\_ 招标编号 \_\_\_\_\_ 分包： \_\_\_\_\_

分项	金额(元)
设备费用（服务内容）	
施工费用	
其他费用	
.....	
其中：投标产品含小型或微型企业产品（如有）	
总报价	（大写）人民币                      元整（¥              元）
备注：详细内容见《分项报价表》。	

注：1、**投标总价**是所有需采购人支付的本项目采购的金额总数。

2、报价必需但招标文件没有包含的所有材料、施工等一切费用，如果投标人在中标并签署合同后，在实施工作中出现的任何遗漏，均由中标人免费提供，采购人将不再支付任何费用。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日 期：

表七:

## 八、 分项报价表

项目名称\_\_\_\_\_ 招标编号\_\_\_\_\_

序号	服务项目	服务内容	总价	备注
	...			
合计	(大写)			(¥ )

注：分项报价的汇总价应等于《开标一览表》中的投标总价，如果分项报价与总报价不一致的，以总报价为准。  
(此表可以自行修改，可以按照工程预算格式分项填写)

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日期：

表八：

## 九、 投标人情况介绍表

投标人情况					
投标人全称		经营场所面积			
地 址		法人代表			
成立时间		注册资金			
业务范围					
近三年的获奖、认证情况					
近三年是否有违法、违约、 合同中止、纠纷、争议、仲 裁和诉讼记录					
近三年所承担的项目是否 出现过重大事故					
投标人近 3 年财务简况表					
序号	年份	总资产（万元）	净资产（万元）	年营业额（万元）	年净利润（万元）
1	2013				
2	2014				
3	2015				

注：1、投标人所述奖励、认证情况须提供相应证明文件（加盖单位公章）的复印件。

2、投标人须提供近三年（2013-2015 三年）的财务状况表（营业额，纳税情况等，以税务部门或第三方会计审计部门提供年度证明为准）

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日 期：

表九：

## 十、 投标人所获得的各级各类资质和认证

项目名称 \_\_\_\_\_ 招标编号 \_\_\_\_\_

序号	资质或认证项目名称	等级	获得日期	有效期	颁发机构
1					
2					
3	.....				

注：须后附相关资格和认证证明文件加盖单位公章的复印件。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日 期：



表十：

### 十一、 2013 年以来同类项目业绩

序号	起讫时间	项目概况	项目金额	完成情况	项目 负责人	业主单位	业主联系人 及电话
...							

注：业绩是必须以投标人名义完成的项目。投标人应在投标文件中提供该业绩项目的合同复印件或中标通知书复印件并加盖单位公章，并提供项目业主单位的名称、地点、联系人及联系电话。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日 期：

表十一：

## 十二、 项目负责人简历表

项目名称：\_\_\_\_\_ 项目编号：\_\_\_\_\_

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
办公电话		住宅电话		移动电话	
参加工作时间				从事项目管理年限	
具有认证资质					
已完成项目情况					
用户名称	项目名称	项目规模	完成日期	项目完成质量	

注：项目负责人获得的资质认证必须提供相关认证证书证明。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日期：



表十二：

### 十三、项目实施人员一览表

项目名称 \_\_\_\_\_ 招标编号 \_\_\_\_\_

职责分工	姓名	拟任职务	资质证书	从事服务年限	现从事工作	联系电话

注：必须提供上述人员资质证书复印件以及开标时间前近 3 个月（2016 年 7、8、9 月）在投标单位购买社保的证明文件。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日期：

表十三：

### 十四、 技术商务条款偏离表

项目名称\_\_\_\_\_ 招标编号\_\_\_\_\_

序号	招标文件条款	投标文件条款	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
.....				

注：

- 1、 投标人如对招标文件的项目基本要求有偏离（包括正偏离和负偏离），须填写此表，没有偏离就写明“无偏离，完全响应”。
- 2、 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日 期：

表十四：

### 十五、 货物说明一览表

采购项目名称： \_\_\_\_\_

采购项目编号： \_\_\_\_\_

货物名称	规格及型号	数量	交货期	备注

注：

1. 设备技术性能条件说明和有关资料，包括产品技术性能说明书（中文）、检测报告及图片、系统软件操作简介等相关证明文件。
2. 货物说明表包括所投产品详细参数、品牌、性能及所属备品备件详细参数、规格、品牌等。
3. 如本表格式内容不能满足需要，报价供应商可根据本表格式自行划表填写，但必须体现以上内容。
4. ★ 供应商必须将所投品牌及所投产品详细参数明细于本表。禁止将本招标文件技术要求参数复制后作为所投项目详细参数。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日 期：

表十五：

## 十六、 采购人配合条件

项目名称：\_\_\_\_\_项目编号\_\_\_\_\_分包：\_\_\_\_\_

为配合本项目工作的顺利进展，投标人必须列明需采购人配合的工作内容和具体要求

表十六：

## 十七、 施工服务方案及保修期服务计划

施工服务方案及保修期服务计划必须科学合理、真实可行，能充分体现自身技术和专业优势。其要点和主要内容为：

请投标人自行编写，方案及相关承诺必须详细可行，并加盖公章。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日 期：

表十七:

## 十八、 中标服务费承诺书

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

如果我方在贵单位组织的湖滨北路 40 号之一 630KVA 欧式箱变安装工程采购项目（招标编号：GDHLZSCG20161001）招标中被确立为中标供应商，我方保证在收到《中标通知书》后，按照招标文件的有关规定向贵单位交纳中标服务费。我方如违反上款承诺，愿凭贵单位开出的相关通知，按上述承诺金额的 200% 在我方提交的投标保证金及采购人根据中标合同约定支付给我方的合同款中扣付。

户名：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

开户银行：中国农业银行股份有限公司城区支行

账号：4431 0601 0400 0771 8

联系人：陈小姐

联系电话：0760-88869878

地址：中山市五桂山岭东上筑花园 1 卡商铺二层广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

特此承诺！

投标人名称（加盖法人公章）：

投标人法定地址：

投标人被授权代表（签字并盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期：                    年    月    日



表十八：

## 十九、 《行贿犯罪档案查询告知函》

- 1、 投标人必须提供由投标人营业执照住所地或业务发生地人民检察院出具行贿犯罪档案查询结果告知函的原件（复印件无效）。
- 2、 投标人如需了解查询行贿犯罪记录所需手续资料的请登录中山市预防职务犯罪工作网（网址：<http://www.zsnews.cn/zt/zsjcy>）“行贿犯罪档案查询指引”栏目进行查询。
- 3、 《行贿犯罪档案查询告知函》的原件须装订在投标人提交的投标文件的正本中。