



• 中山市政府采购

公开招标文件

招标编号：GDHLZSCG20161021

项目名称：三角镇南三公路支线绿化种植及采购牛皮癣清洗
设备及除“四害”药品采购项目

编制单位：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

二〇一六年十月

目 录

第一部分 投标邀请函	2
投标邀请函	3
第二部分 用户需求书	6
一、 概述	7
二、项目基本要求	8
三、商务要求	11
第三部分 投标人须知	13
一、 总则	14
二、 招标文件	15
三、 投标文件	16
四、 投标文件的递交	18
五、 开标、评标	19
六、 质疑和投诉	22
七、 合同的订立和履行	23
八、 招标文件的解释权	25
第四部分 合同书格式	31
第五部分 投标文件格式	37
说 明	38
一、 投标函	40
二、 法定代表人/负责人证明书	41
三、 法定代表人授权委托书	42
四、 关于资格的声明函	43
五、 中小企业声明函	44
六、 承 诺 书	45
七、 开标一览表	46
八、 分项报价表	47
九、 投标人情况介绍表	48
十、 投标人所获得的各级各类资质和认证	49
十一、 2013 年以来同类项目业绩	50
十二、 项目负责人简历表	51
十三、 项目实施人员一览表	52
十四、 项目需求条款偏离表	53
十五、 货物说明一览表	54
十六、 采购人配合条件	55
十七、 售后服务方案	56
十八、 退保证金说明	57
十九、 中标服务费承诺书	58
二十、 《行贿犯罪档案查询告知函》	59

第一部分 投标邀请函

投标邀请函

各（潜在）投标人：

广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司受中山市三角镇城乡建设服务中心的委托，对三角镇南三公路支线绿化种植及采购牛皮癣清洗设备及除“四害”药品采购项目（项目编号：GDHLZSCG20161021）进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的投标人投标。

一、 采购项目编号：GDHLZSCG20161021

二、 采购项目名称：三角镇南三公路支线绿化种植及采购牛皮癣清洗设备及除“四害”药品采购项目

三、 采购项目预算价（元）：01包¥50640.00元；02包¥140960.00元。投标报价超过此预算金额，作无效投标处理。

四、 采购项目内容及需求（采购项目技术规格、参数及要求，需要落实的政府采购政策）：

1. 项目内容：01包三角镇南三公路支线绿化种植；02包牛皮癣清洗设备和除“四害”药品采购。本项目共分二个包组，投标人可选择其中一个包组进行投标，也可同时对多个包组进行投标，但必须对同一包组的全部内容进行投标（详见招标文件第二部分“用户需求书”内容）。

2. 本项目不允许提交备选方案；

五、 投标人资格：

1. 投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；

2. 具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其它组织，具有合法的经营范围，并独立于采购人和采购代理机构；

3. 投标人须提供有效的近三年内（即从2013年10月至本招标公告发出之日，投标人成立不足三年的可从成立之日起算）无行贿犯罪记录，由投标人营业执照住所地或业务发生地人民检察院出具《行贿犯罪档案查询告知函》的原件（原件须装订在投标文件正本内，复印件无效），出具时间须在本项目公告发布时间之后；

4. 01包投标人须具有**城市园林绿化**三级以上（含三级）资质，提供资质证书复印件并加盖公章。

5. 02包投标人须具备《有害生物防制服务机构资质》，提供资质证书复印件并加盖公章，投标时提供原件查验。

6. 本项目不接受联合体投标；

7. 在采购代理机构报名登记购买文件；

六、 符合资格的投标人应在2016年10月27日8时30分至2016年11月15日17时30分期间缴纳投标保

证金,并成功到达指定帐号。投标保证金金额为:01包¥1000元(大写:人民币壹仟元整);02包¥2000元(大写:人民币贰仟元整)。一次性以银行划账、电汇形式缴纳。

户名:广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

开户银行:中国农业银行股份有限公司城区支行

账号:4431 0601 0400 0771 8

七、★符合资格的投标人可在2016年10月27日8时30分至2016年10月3日17时30分期间(办公时间内,法定节假日除外)到广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司(详细地址:中山市五桂山镇岭东上筑花园1卡二楼)购买招标文件,招标文件每套售价300元(人民币),售后不退。

登记报名时须提供以下资料:

01包:

- 1、营业执照副本复印件(复印件加盖公章,原件备查);
- 2、资质证书;(复印件加盖公章,原件备查)
- 3、法定代表人证明书或法定代表人授权委托书(原件);
- 4、购买人的身份证(复印件加盖公章,原件核对)。
- 5、《行贿犯罪档案查询告知函》复印件(复印件加盖公章,原件备查)

02包:

- 1、营业执照副本复印件(复印件加盖公章,原件备查);
- 2、《有害生物防制服务机构资质》复印件(如有需提供复印件加盖公章,原件备查)
- 3、法定代表人证明书或法定代表人授权委托书(原件);
- 4、购买人的身份证(复印件加盖公章,原件核对)。
- 5、《行贿犯罪档案查询告知函》复印件(复印件加盖公章,原件备查)

八、 投标时间:2016年11月22日14时30分至2016年11月22日15时00分。

九、 提交投标文件地点:

十、 开标时间:2016年11月22日15时00分。

十一、 开标地点:中山市五桂山镇岭东上筑花园1卡二楼广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

十二、 联系事项

1. 采购人:中山市三角镇城乡建设服务中心 地址:中山市三角镇

联系人:吴先生

联系电话:0760-85405629

传 真:0760-85405629

邮编:528400



2. 采购代理机构：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

地址：中山市五桂山镇岭东上筑花园 1 卡二楼

联系人：许小姐

联系电话：0760-88869878

传真：0760-88869878

邮编：528400

3. 采购项目联系人：许小姐

联系电话：0760-88869878

发布人：许小姐

发布时间：2016 年 10 月 27 日

第二部分 用户需求书

一、 概述

1. ★在采购代理机构登记并购买招标文件。
2. 采购人有权在签订合同时对项目方案作适当修改调整或对服务数量做适量增加或减少。
3. 投标人必须保证中标之后不转包、不分包、不用挂靠施工队伍。
4. 投标人必须保证按照施工合同约定完成施工合同范围内的全部内容，履行保修责任。如有违反，同意接受招标人违约处罚。
5. **重要说明：**
 - 5.1 本招标文件中凡标有星号“★”的地方均被视为重要的响应要求、技术指标要求和性能要求。投标人要特别加以注意且必须对此作出回答并完全满足这些要求。任何偏离都有可能导致废标。
 - 5.2 如投标人认为本招标文件中存在“不合理的条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇”，或有其它问题的，应当在招标文件公示期间内或者自公示期满之日起七个工作日内，以书面形式（须签字盖章并提供相关证明材料）向采购代理机构反映，逾期或匿名反映的将不予受理。开标前未提出的则视同投标人已充分理解并愿意按照本招标文件的所有条款执行

二、项目基本要求

1. 项目说明

1.1 工程内容：三角镇南三公路支线绿化种植及采购牛皮癣清洗设备及除“四害”药品采购项目。

1.2 采购人：中山市三角镇城乡建设服务中心。

1.3 工程概况：

01 包：

土地平整及清理杂草。

- 1) 90 型勾机：900 元/台班×2 台班；
- 2) 五方自卸车：600 元/台班×2 台班。
- 3) 种植 8-10CM 樟树：8-10CM 樟树：300 元/棵×150 棵。

02 包：

- 1) 高压清洗机：参考品牌：MAHA 型号：M24-12B 功率：喷射压力 240 (mpa) 射程：11m
- 2) 三轮摩托车：参考品牌：宗申 排量：150CC
- 3) 胶桶，材质：橡胶 直径：60
- 4) 喷头，参考品牌：BUOTO 博拓
需购置 2 套。

1.4 除“四害”药品

序号	药品名称	单位	数量	单价(元)	金额(元)
1	烟雾剂	箱	30		
2	菊素灵	箱	20		
3	益威乳油	箱	20		
4	大功达	箱	30		

1.5 投标人被确定为中标人后，不许转包及擅自分包。如果中标人进行分包必须经采购人同意，并签订安全责任协议，明确分包安全责任，但分包人不能对其被分包的项再对外分包。中标人对整个项目负连带责任。

1.6 承包人必须完全响应满足下列所述的国家施工标准，如果承包人被发现违反或没有按照下列所述的国家施工标准进行施工，采购人保留取消其中标资格和追究其法律责任的权利。

2. 01 包安全文明施工措施

- 2.1 进入施工现场应严格遵守现场管理制度。
- 2.2 及时对现场进行清理，做好现场垃圾的处理工作。实行安全文明施工，做到工完场清。
- 2.3 施工现场随时做到材料堆放整齐，严格按材料品种的不同规格与型号分类放好并设立标志。
- 2.4 建立健全安全监督保证体系，严格按照安全技术操作规程进行操作。现场全体施工人员必须树立“安全第一、预防为主”的思想，既关心自己也关心他人的生命安全。
- 2.5 施工现场入口处设立安全警告牌，杜绝与施工无关的人员进入施工现场。
- 2.6 施工现场要合理布置电器、电缆线的搭设，并经常检查，以防漏电伤人。电动工具的使用须有专人负责，做完离场前需切断电源。

3. 01 包工程质量标准

- 3.1 工程质量：合格工程。
- 3.2 施工安全：切实做好安全生产各项防范措施，加强安全施工管理，按《建筑施工安全检查标准 JGJ59—99》执行，不发生较重大安全事故。
- 3.3 文明：达到文明工地标准。
- 3.4 文明施工按中山市建委“关于印发《中山市建设工程文明施工检查评分标准（试行）的通知》（中建委[1997]131号）、建设部《建筑施工安全检查标准》（JGJ59—99）中有关文明施工的规定和省《广东省建筑工程文明施工检查评分细则》（粤建施字[1999]060号）有关要求执行。
- 3.5 工程质量保修参按《建设工程质量管理条例》第六章及有关规定执行。

4. 材料及设备要求

- 4.1 招标范围之内工程所用材料及施工设备，由承包人自行采购解决。
- 4.2 招标人保留对本工程使用之主要材料品质确认审查的权利及保留另行委托专业队伍对本工程进行独立检测的权利。

5. 交货期要求

- 5.1 交货期要求：本项目交货期要求自合同签订后 15个日历天内验收合格。

6. 结算款支付及结算

- 5.1 采购人分期向中标人支付合同款项，具体支付方式如下：合同签订及设备全部安装调试完毕并通过验收合格后 10 个工作日内支付合同总价的 95%。剩余 5% 作为质保金，质保期满后，采购人将于 10 个工作日内一次性付清余额（不计利息）。
- 5.2 付款方式：采用支票、银行汇票、电汇三种形式。

5.3 每笔款项支付时，中标人同时向采购人提供相应金额的正式发票（含货物款发票、货物安装发票及有关服务发票）。

5.4 本合同的付款时间为采购人向政府采购支付部门提出支付申请的时间（不含政府财政支付部门审查的时间）。

7. 采购人配合事项

7.1 投标人在投标文件中可列明在项目实施过程中要求采购人提供的配合条件，所列配合条件采购人将尽量配合解决，但不代表采购人全部接受，采购人有权全部或部分拒绝投标人提出的配合条件。

三、商务要求

8. 投标有效期：90 天
9. 投标保证金有效期：90 天
10. 投标文件要求：
 - 10.1 投标文件必须经法人代表或法人授权代表签署。
 - 10.2 投标人编制的投标文件中须包含以下资格证明文件：
 - (一) 法定代表人证明书或法人代表授权书原件；
 - (二) 投标人的营业执照副本复印件；
 - (三) 投标人的税务登记证复印件；
11. 报价方式：
 - 11.1 投标报价为：本项目报价中包括但不限于设备费、运输费、保险费、装卸费、施工费、材料费、调试费、质保期和保修期内的售后服务、税费等一切费用。（报价必需包含招标文件没有要求的但涉及的所有材料、安装等一切费用，如果投标人在中标并签署合同后，在实施工作中出现的任何遗漏，均由中标人免费提供，采购人将不再支付任何费用）。
 - 11.2 **★01 包中介预算价为：50640.00 元，投标单位的投标报价低于或等于投标预算价的为有效报价，反之作无效标处理。**
 - 11.3 **★02 包中介预算价为：140960.00 元，投标单位的投标报价低于或等于投标预算价的为有效报价，反之作无效标处理。**
 - 11.4 本项目为固定总价合同，实行总价包干。
 - 11.5 投标报价以人民币报价。
12. 质量保证及售后服务要求
 - 12.1 本项目质保期 2 年，保证服务响应时间在 2 小时以内。
 - 12.2 项目所用的主要材料的质量须达到相关质量规范标准，采购人保留对本工程使用之主要材料品质确认审查的权利及保留另行委托专业队伍对本工程进行独立检测的权利。
 - 12.3 质量保修期内，免费提供所有硬件设备的维修及软件维护、升级等技术支持服务。所有设备维修服务、软件维护、升级均为上门服务，由此产生的费用均不再收取。
 - 12.4 保修期后，应按其在用户所在地区同类产品的最优惠价格提供服务；应提供系统扩充、升级方面的技术支持服务；设备使用期内厂家应提供免费的软件升级服务。
 - 12.5 中标人提供所投设备的中文说明书等技术资料。

12.6 清晰列明超过保修期维修的服务及备件收费标准。

13. 中标服务费：

13.1 中标人须向采购代理机构交纳中标服务费。以中标通知书中确定的中标金额八折作为收费的计算基数。中标服务费不在投标报价在单列。收费标准按国家计委颁发的计价格【2002】1980号文规定，01包服务费为：¥1500元；02包服务费为：¥2000元。

13.2 中标服务费的货币为人民币。

13.3 本项目专家评委的评审费用由中标单位支付（金额以评委领取评标费签名表格为准）。

13.4 中标服务费支付方式：一次性以银行划账、电汇、汇票或现金的形式支付。

户名：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

开户银行：中国农业银行股份有限公司城区支行

账号：4431 0601 0400 0771 8

13.5 中标服务费支付时间：中标服务费必须在中标人领取《中标通知书》时一次性付清，如果中标人未能按时交纳中标服务费，招标代理机构/招标人保留取消其中标资格并追究其法律责任的权利。

第三部分 投标人须知

一、 总则

1. 说明

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：获得资金 / 贷款的国家机关、企事业单位或者其他社会组织，或称买方或业主。本招标文件的采购人特指**中山市三角镇城乡建设服务中心**。

2.2 “监管部门”是指：各级人民政府财政部门。

2.3 “政府采购代理机构”是指：**广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司**。

2.4 “招标采购单位”是指：采购人，政府采购代理机构。

2.5 日期：指公历日。

2.6 招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对招标文件内容的理解和解释。

2.7 招标文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写的、打印的或印刷的通讯文件，包括电报和传真发送。

2.8 合格的投标人

(一) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人。

(二) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.9 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的货物和服务

3.1 “合格货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “合格的服务”是指投标人为满足招标文件要求而提供的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其他服务

4. 禁止事项

4.1 采购人、投标人和招标代理机构不得相互串通损害国家利益、社会公共利益和其他当事人的合法权益；不得以任何手段排斥其他投标人参与竞争。

4.2 投标人不得向采购人、招标代理机构、评标委员会的组成人员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

4.3 除非投标人被要求对投标文件进行质疑或澄清，从开标之时起至授予合同止，投标人不得就与其投标文件有关的事项主动与评标委员会、采购人以及招标代理机构接触。

4.4 政府采购法、招投标法及其他相关法律法规规定的其他禁止行为。

5. 投标人知悉

5.1 投标人将被视为已充分地知悉和理解参加实施本项目具有的困难和风险，并宣布自行解决这些困难和承担这些风险。

5.2 任何已购买了招标文件且已交纳投标保证金的潜在投标人因故不参加投标的，必须在开标截止时间三日前以书面形式通知采购代理机构；如潜在投标人不能满足本条件的，采购代理机构将不退还投标保证金。

6. 保密事项

6.1 参与招标工作的有关人员均应自觉接受有关主管部门的监督，不得向他人透露可能影响公平竞争的有
关招标投标的情况。

6.2 投标人应对因参加本项目而获得的招标文件、用户需求、图纸、样品、模型、模件、电子信息和数据等所有资料进行严格保密并须谨慎使用，不得向任何第三方披露，不得以任何形式向社会公众传播或将其用于本次投标以外的任何用途。投标截止后，应采购人要求，投标人须归还采购人认为需要保密的文件和资料，并销毁所有相应的备份文件及资料。

7. 保证事项

7.1 投标人应保证所提交给采购人和招标代理机构的资料和数据是真实合法的，并就其真实性合法性负责。

7.2 投标人应保证其具有中标后全面和适当地履行合同能力，并宣布无条件地接受缔约过失和违约制裁。

8. 投标费用

8.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

8.2 本次招标向中标人收取的中标服务费，按用户需求书商务条款规定执行。

二、 招标文件

9. 招标文件的构成

9.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- (一) 投标邀请函
- (二) 投标人须知
- (三) 用户需求书

- (四) 合同书格式
 - (五) 投标文件格式
 - (六) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等
- 9.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

10. 招标文件的澄清

- 10.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知招标采购单位。招标采购单位将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，招标采购单位将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。
- 10.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，招标采购单位将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

11. 招标文件的修改

- 11.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，招标采购单位可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。
- 11.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向招标采购单位确认。
- 11.3 使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，招标采购单位可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

三、 投标文件

12. 投标的语言

- 12.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

13. 投标文件构成

- 13.1 投标人编写的投标文件应包括但不限于包括本招标文件第五部分投标文件格式的内容；

14. 投标报价

- 14.1 投标人所提供服务应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。
- 14.2 投标人应按照“第二部分 用户需求书”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标一览表》和《分项报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。
- 14.3 为方便投标人制作投标文件及评标工作顺利进行，投标人应按投标报价格式所示的软件制作监理费率报价表，但所有数据以签字盖章的书面报价表为准。

15. 证明投标人合格和资格的文件

- 15.1 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，以及证明其拟供的合同项下的服务的合格性符合招标文件规定的文件，并作为其投标文件的一部分。
- 15.2 投标人提交的中标后履行合同的资格证明文件应满足招标文件第五部分投标文件格式商务响应的要求。
- 15.3 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

16. 投标保证金

- 16.1 投标人应按招标文件规定的指定账户、金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。
- 16.2 投标保证金必须以转账方式递交从**投标人基本账户**汇出，不接受现金形式或者个人账户转账。
- 16.3 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。
- 16.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后退还。
- 16.5 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同后5个工作日内退还。
- 16.6 有下列情形之一的，投标保证金将被依法没收并上缴同级国库：
- (一) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；
- (二) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

17. 投标有效期

- 17.1 投标文件应在投标截止日后的90天内保持有效。投标有效期比规定期限短的将被视为非响应标而予以拒绝。

- 20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知招标采购单位。
- 20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、 开标、评标

21. 开标

- 21.1 招标采购单位在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。
- 21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员开启唱标信封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。
- 21.3 招标采购单位做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

22. 评标委员会的组成和评标方法

- 22.1 评标由招标采购单位依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和（技术、经济等）方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员由采购代理机构依法抽取。
- 22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为资格性审查、符合性检查和商务评议、技术评议、价格评议。

23. 评标方法

- 23.1 本次评标采用综合评分法，即将汇总的各投标人的技术评分、商务评分和价格评分相加得出其综合得分。将各综合得分由高至低顺序排列，综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人（得分相同时以投标总价低者列前；得分及价格均相同时，以技术指标优者列前）。

24. 评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为初审、比较与评价、澄清和授标：

24.1 初审：

- (一) 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。
- (二) 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额

和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

(三) 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

- 1) 实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。
- 2) 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：
 - A. 投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；
 - B. 投标总金额超过本项目采购预算的；
 - C. 投标人的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
 - D. 不具备招标文件中规定资格要求的；
 - E. 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
 - F. 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
 - G. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
 - H. 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生偏离的；
 - I. 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的；
 - J. 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

(四) 评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

24.2 详细评审：

- (一) 商务评价：评标委员会将依据招标文件第二部分的“商务要求”逐条进行评审。
- (二) 技术评价：评标委员会将依据招标文件第二部分的“技术要求”逐条进行评审。
- (三) 价格评估：将评委会校核后的各投标人的投标总价定义为评标价格。取各评标价格的**最低价**为评标基准价格。评标价格等于评标基准价格的定为 100 分（基准分）；评标价格高于基准价格的，其价格评分按以下公式计算：价格评分 = (评标基准价格/评标价格) × 100 依此计算出所有投标人的价格评分。

(四) 对小型或微型企业投标的扶持：

- (1) 投标人为小型或微型企业且投标产品含小型或微型企业产品时，报价给予 6% 的价格扣除，即：评标

价格=核实后的投标总价-小型或微型企业产品核实后的价格×6%;

- (2) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。（提交中小企业声明函。投标人及其代理产品的制造商均应提交）
- (3) 根据工信部联企业〔2011〕300号《关于印发中小企业划型标准规定的通知》的规定：租赁和商务服务业，从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

(五) 综合比较与评价。

权重分配

评分项目	商务评分	技术评分	价格评分
权重	35分	35分	30分

(六) 计分方法

根据上技术、商务及价格的综合评分（分别为 F_1 、 F_2 、 F_3 ），代入下列公式计算各投标人的总得分。进入详细评审的各投标人的综合得分，按得分从高到低排名（得分相同时，投票总价低者优先）。

评标总得分= $F_1+F_2+F_3$

其中， F_1 、 F_2 、 F_3 分别为技术、商务及价格评分的汇总得分。

投标文件的澄清

- (一) 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。
- (二) 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

24.3 投标人不够三家的情况

- (一) 评标委员会将审查实质参加投标人数量是否够3家，以决定是否需废标。若通过初步评审的投标人不足三家的，本项目将作废标处理。
- (二) 项目废标时，如果采购人提出更改采购方式的申请，经政府采购监督部门的批准，且在取得所有递交投标文件的投标人书面同意的情况下，本项目可依法由公开招标方式转为竞争性谈判或单一来源采购等其他采购方式。

24.4 拒绝任何或所有投标的权利

- (一) 评标委员会经评审，认为所有投标都不符合招标文件要求的，可以否决所有投标。
- (二) 采购人通过法定或规定的程序，有权在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标，以及宣布本次招标无效，对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

24.5 授标

- (一) 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人名单。
- (二) 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。
- (三) 中标人确定后，招标采购单位将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

24.6 中标人的确定

- (一) 根据评标委员会评审的结果，推荐 2 名中标候选人，由招标人/采购人依法确定中标人。
- (二) 如果中标人不能按照招标文件要求及投标文件的承诺签订合同或中标人的投标文件与事实不符，招标人可以取消该中标人的中标资格并将合同授予另一中标候选人，或者依法重新招标及采取其它采购方式。招标人对受影响的投标人不承担任何责任。

24.7 中标结果公告

- (一) 中国采购与招标网、广东华联建设投资管理股份有限公司官方等相关媒体公告。

六、 质疑和投诉

25. 质疑

- (一) 投标人认为招标过程或评标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。采购人或采购代理机构应在收到投标人书面质疑后 7 个工作日内，对质疑内容作出答复。
- (二) 投标人提出质疑时应当提交《质疑书》并署名（加盖公章）。《质疑书》应当包括下列主要内容：
 - a) 质疑人的名称、地址、电话、主要联系人等；
 - b) 所质疑的政府采购项目，具体的质疑事项及事实依据（包括证据资料）；
 - c) 提起质疑的日期；
- (三) 质疑人进行质疑应当符合下列条件：
 - a) 质疑人是参与所质疑政府采购项目的投标人；
 - b) 在质疑有效期内提起质疑；

c) 法律法规规定的其他条件。

26. 投诉

26.1 投标人对评标结果持有异议的，应在公示期内向采购人或招标代理机构书面提出质疑，采购人或招标代理机构在收到质疑后 7 个工作日内将书面作出回复。

26.2 投标人对采购人或招标代理机构的质疑回复不满意的或他们未在规定时间内给予回复的，提出质疑的投标人可以在答复期满后 15 个工作日内，向本次招标的监督管理机构投诉。

26.3 下列情形投诉将不予受理：

- a) 投诉人不是参加所投诉项目政府采购活动的当事人；
- b) 被投诉人为采购人或采购代理机构之外的当事人；
- c) 所投诉事项未经过质疑的；
- d) 所有投诉事项超过投诉有效期；
- e) 以具有法律效力的文书送达之外方式提出的投诉；
- f) 同一投诉事项已经财政部门投诉处理的；
- g) 投诉书内容不符合规定，监督管理机构及时告知投诉人限期补充或修改后重新投诉，投诉人逾期不按要求补充或修改投诉书的。

26.4 投诉人有下列情形之一的，属于虚假、恶意投诉，驳回投诉，将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚：

- a) 一年内三次以上投诉均查无实据的；
- b) 捏造事实或者提供虚假投诉材料的。

七、 合同的订立和履行

27. 资格后审

27.1 评标委员会保留复核在评审过程中或者审查预中标人是否有能力令人满意地履行合同的权力，包括对预中标人的规模、人员、场地、货物等方面的核实或现场考察。如果符合或审查通过，评标委员会将把合同授予该投标人；如果复核或审查没有通过，评标委员会将拒绝其投标，并对下一个候选的投标人能否令人满意地履行合同作类似的复核、审查或重新招标。

28. 接受和拒绝任何或所有投标的权力

28.1 采购代理机构和采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标，以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动

的理由。

29. 中标及中标结果通知

- 29.1 中标结果公告发布的同时，采购代理机构向中标人书面发出经采购人及采购代理机构双方确认的《中标通知书》；中标人收到《中标通知书》后以书面形式向采购代理机构确认。
- 29.2 《中标通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和中标人具有同等法律效力；《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标，均应承担相应的法律责任。
- 29.3 采购代理机构在向中标人发出《中标通知书》的同时，向所有落标人发出《采购结果通知书》。

30. 合同授予标准

- 30.1 采购人将把合同授予被确定为实质响应招标文件要求并具有履行合同能力的综合评分最高的投标人。采购人若遇排名第一的投标人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同或者拒不履行其在投标文件中的承诺，采购人拥有取消其中标资格的权利，并在技术和商务上充分满足招标文件要求的投标人中，对综合评价次优的投标人进行审查，并对最终通过审查的投标人授予合同。

31. 签订合同

- 31.1 中标人在收到《中标通知书》后，应按照《中标通知书》指定的时间、地点，派遣其授权代表前往与采购人签署合同，并向采购代理机构递交合同原件和副本各一份备案。
- 31.2 中标人须在《中标通知书》发出之日起 30 日内与采购人签订合同，中标人不得以任何理由拖延、拒绝签订合同（除不可抗力外）。如中标人没有在规定的时间内与采购人签订合同或来书面函退出，则采购人视为中标人放弃中标资格，并没收投标保证金。采购人有权将本项目重新组织采购或推荐符合采购要求且综合得分次高的投标人为中标人。
- 31.3 采购人与中标投标人应按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- 31.4 签订政府采购合同后 7 个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

32. 合同的履行

- 32.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。
- 32.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与投标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十，

签订补充合同的必须按照规定备案。

八、 招标文件的解释权

33. 本招标文件解释权归广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司所有。



附表 1:

初步审查表

项目名称:

招标编号:

序号	投标人	已在采购代理机构购买招标文件	投标保证金已递交	投标文件签署合格	投标有效期符合要求	投标文件主要资料齐全	投标人符合合格投标人的条件	商务无重大保留或偏差	投标文件是否满足《用户需求书》及“★”的要求	投标价格是唯一固定价	投标报价不高于本次招标项目的采购预算	投标报价无重大漏项或重大不合理	实质性响应招标文件	是否合格进入下一阶段评议
1														
2														
3														
4														

打“×”的原因详细说明:

注: 1、符合审查表的打“○”, 不符合审查表的打“×”。全部打“○”的结论填写合格, 出现一个“×”的结论填写不合格。

2、结论为合格的投标人可以进入下一阶段的评审。

评委成员签名:

日期:



附表 2:

01 包：商务评分表

项目名称：_____

招标编号：_____

序号	评审项目	分配分数	评议内容	评分				投标人 (一)
				100-90%	90-80%	80-70%	70-0%	
				优	良	中	差	
1	商务响应程度	10	对招标文件商务部分各条款的响应程度	10-9	9-8	8-7	7-0	
2	售后服务能力	10	投标人保修服务（服务网点情况、保修承诺、维护服务的情况），保修服务计划，工程服务人员等。	10-9	9-8	8-7	7-0	
3	公司实力与服务评价	5	1. 具有质量管理体系认证得 5 分； 注：最高得分为 5 分，没有的不得分。投标文件中提供证书复印件，未按要求提供的不得分。					
	项目负责人	5	项目负责人具备工程师或以上职称的得 5 分，具备助理工程师职称得 3 分。					
4	投入本项目的人员实力	5	拟投入的项目服务人员：项目管理人员配备合理、具有针对性。 说明：同一个人只能任一个岗位，不能一员多职，投标文件中提供人员相关的岗位证书及由社保部门出具的供应商为人员购买的近 3 个月社保证明复印件。	5-4	4-3	3-2	2-0	
合计		35	得分总计					

注：评委对各投标文件进行比较后打分，最好的为优，其余的根据优劣相应地打分。

评委签名：_____

日期：_____



附表 2:

01 包：技术评分表

项目名称：_____

招标编号：_____

序号	评审项目	分配分数	评议内容	评分				投标人 (一)	投标人 (二)	投标人 (三)	投标人 (四)
				100-80%	80-60%	60-40%	40-0%				
				优	良	中	差				
1	施工组织	10	施工总体部署的全面性	10-8	8-6	6-4	4-0				
2		5	劳动力、材料和设备投入计划是否完善	5-4	4-3	3-2	2-0				
3		5	项目组织管理的针对性	5-4	4-3	3-2	2-0				
4		5	现场总体质量保证体系和措施是否完善	5-4	4-3	3-2	2-0				
5		5	施工进度计划及保证措施的可行性	5-4	4-3	3-2	2-0				
8	技术服务	5	质量保证、售后服务计划是否完善	5-4	4-3	3-2	2-0				
合计		35	得分总计								

注：评委对各投标文件进行比较后打分，最好的为优，其余的根据优劣相应地打分

评委签名：_____

日期：_____

**02包：商务评分表**

项目名称：_____

招标编号：_____

序号	评审项目	分配分数	评议内容	评分				投标人 (一)
				100-90%	90-80%	80-70%	70-0%	
				优	良	中	差	
1	商务响应程度	10	对招标文件商务部分各条款的响应程度	10-9	9-8	8-7	7-0	
2	售后服务能力	10	投标人保修服务（服务网点情况、保修承诺、维护服务的情况），保修服务计划，工程服务人员等。	10-9	9-8	8-7	7-0	
3	公司实力与服务评价	5	1. 具有质量管理体系认证得 5 分； 注：最高得分为 5 分，没有的不得分。投标文件中提供证书复印件，未按要求提供的不得分。					
4	项目业绩	10	2013 年 1 月 1 日以来完成过同类服务项目业绩（依据合同要点为准）得 10 分；没有得 0 分。					
合计		35	得分总计					

注：评委对各投标文件进行比较后打分，最好的为优，其余的根据优劣相应地打分。

评委签名：_____

日期：_____



附表 2:

02 包：技术评分表

项目名称：_____

招标编号：_____

序号	评审项目	分配分数	评议内容	评分				投标人 (一)	投标人 (二)	投标人 (三)	投标人 (四)
				100-80%	80-60%	60-40%	40-0%				
				优	良	中	差				
1	施工组织	10	管理服务总体设想	10-8	8-6	6-4	4-0				
2		5	服务方案	5-4	4-3	3-2	2-0				
3		5	项目组织管理的针对性	5-4	4-3	3-2	2-0				
4		5	投入的消杀机械设备和药品	5-4	4-3	3-2	2-0				
5		5	施工进度计划及保证措施的可行性	5-4	4-3	3-2	2-0				
8	技术服务	5	质量保证、售后服务计划是否完善	5-4	4-3	3-2	2-0				
合计		35	得分总计								

注：评委对各投标文件进行比较后打分，最好的为优，其余的根据优劣相应地打分

评委签名：_____

日期：_____

第四部分 合同书格式

中山市政府采购

合同书

项目名称：_____

合同编号：_____

签订地点：_____

2016 年 月 日

(注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。)



甲 方：_____ 乙 方：_____

电 话：_____ 电 话：_____

传 真：_____ 传 真：_____

地 址：_____ 地 址：_____

根据三角镇南三公路支线绿化种植及采购牛皮癣清洗设备及除“四害”药品采购项目（项目编号：GDHLZSCG20161021）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、 货物内容

序号	商品名称	品牌、规格型号、配置（性能参数）	产地	数量	单价 (元)	金额 (元)
1						
2						
...						
合计总额：¥_____元，大写：_____						

合同报价总额应包括但不限于设备费、软件费、版权费、运输费、保险费、装卸费、施工安装费、五金材料费、调试费、培训费、质保期和保修期内的售后服务、税费等一切费用。

二、 设备要求

1. 交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合采购文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。
2. 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。
3. 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

三、 交货期及交货地点

1. 工期：自合同签订之日起_____个日历日内完成。
2. 项目实施地点：买方指定地点。

四、 付款方式

1. 甲方向乙方支付合同款项，具体支付方式如下：_____。
2. 付款方式：采用支票、银行汇票、电汇三种形式。
3. 每笔款项支付时，乙方同时向甲方提供相应金额的正式发票（含货物款发票、货物安装发票及有关

服务发票)。

4. 本合同的付款时间为甲方向政府采购支付部门提出支付申请的时间(不含政府财政支付部门审查的时间)。

五、售后服务要求

1. 本项目的免费维保期为：本项目质保期 2 年，保证服务响应时间在 2 小时以内；_____
2. 质保修期内，免费提供所有硬件设备的维修及软件维护、升级等技术支持服务。所有设备维修服务、软件维护、升级均为上门服务，由此产生的费用均不再收取；
3. 保修期后，应按其在用户所在地区同类产品的最优惠价格提供服务；应提供系统扩充、升级方面的技术支持服务；设备使用期内厂家应提供免费的软件升级服务；
4. 乙方提供所投设备的中文说明书等技术资料；
5. 清晰列明超过保修期维修的服务及备件收费标准。

六、培训：

1. 乙方负责提供现场操作、运行、维护、修理的培训方案及必需的培训资料。
2. 乙方负责对甲方受训人员进行操作培训、维修培训。

七、技术资料：

1. 乙方应在供货同时向甲方提供所有有关本项目执行的技术文件。技术文件可以是手册、图纸或其他形式的文件资料。
2. 上述技术文件应包含保证甲方能够正确进行安装、操作、检查、维修、维护、测试、调试、验收和运作的需要的所有内容。
3. 乙方提供的技术文件的全部费用已包含在本项目货物价格中。

八、验收：

1. 甲方或其代表有权检验和/或测试货物，以确认货物是否符合合同规格的要求，并且不承担额外的费用。合同条款的技术规格将说明甲方要求进行的检验和测试，以及在何处进行这些检验和测试。甲方将及时以书面形式把进行检验和/或甲方测试代表的身份通知乙方。
2. 检验和测试可以在乙方的驻地、交货地和/或货物的最终目的地进行。如果在乙方的驻地进行，检测人员应能得全部合理的设施和协助，甲方不应承担费用。
3. 如果任何被检验或测试的货物不能满足规格的要求，甲方可以拒绝接受该货物，乙方应更换被拒绝的货物，或者免费进行必要的修改以满足规格的要求。
4. 甲方在货物到达的目的地后对货物进行检验、测试及必要时拒绝接受货物的权力将不会因为货物在乙方的驻地已通过了甲方或其代表的检验、测试和认可而受到限制或放弃。

5. 交货时，乙方应将制造商对货物的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面检验、并出具证明货物符合合同规定的检验证书提交甲方。检验证书是付款的文件依据之一，但不能作为有关质量、规格、性能、数量或重量的最终检验。制造商检验的结果和细节应附在质量检验证书后面。
6. 甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

九、违约责任与赔偿损失

1. 乙方交付的货物、提供的服务不符合采购文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
2. 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物/提供服务的，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
3. 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。
4. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十、**争议的解决：**合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十一、**不可抗力：**任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、**税费：**在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、其它

1. 中标通知书、采购文件、投标文件是签订本合同的依据，本合同与上述文件相冲突的，以上述文件为准。
2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力，解释的顺序以文件生成时间在后的为准。
3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则应承担相应责任。
4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十四、合同生效：

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
2. 本合同正本一式___份，甲乙双方各执___份，广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司贰份。



甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

甲方法定（授权）代表（签字）：

乙方法定（授权）代表（签字）：

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

开户账号：

开户账号：

日 期：

日 期：

合 同 附 件 （ 合 同 编 号 ： ）

- 1. 中标通知书.....
- 2. 招标文件及其澄清、修改及补充文件.....
- 3. 中标人投标文件及其澄清、修改及补充文件.....

备注：

- 1. 本合同附件均在签订合同时编制，依据是招标文件及中标人的投标文件的相应内容；
- 2. 合同附件的具体条目及内容由双方在签订合同时商定。

第五部分 投标文件格式

说 明

1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。
2. 投标文件请尽量使用双面打印。
3. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：
 - 1) 投标函
 - 2) 开标一览表
 - 3) 法定代表人授权委托书
 - 4) 法定代表人/负责人证明书
 - 5) 保证金银行缴款回单
 - 6) 退保证金说明

中山市政府采购项目

投标文件 (正本/副本)

招标编号: _____

项目名称: _____

包 组: _____

投标人名称: _____

日期: _____年____月____日

表二：

二、 法定代表人/负责人证明书

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

附：

代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照/民办非企业单位/社会团体法人登记号码： 性质：

经营/业务范围：

(为避免废标，请投标人务必提供本附件。)

法定代表人身份证复印件

投 标 人（公章）：

地 址：

日 期：

三、 法定代表人授权委托书

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

兹授权 _____ 同志，为我方参加投标及办理其他事务代理人，其权限是：_____。

附：

代理人性别：

身份证号码：

联系电话：

营业执照/民办非企业单位/社会团体法人证书登记号码：

性质：

经营/业务范围：

代理人身份证复印件

投 标 人（公章）：

法定代表人（签字）：

被授权人（签字）：

职 务：

日 期：

表三：

四、 关于资格的声明函

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

关于贵方采购项目名称：_____，招标编号：_____投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

- 1、 营业执照
- 2、 税务登记证（三证合一除外）
- 3、 组织机构代码证（三证合一除外）
- 4、 资质证书

（以上相关证明文件复印件加盖公章附后）

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日 期：

表四：

五、 中小企业声明函

（投标人为小微企业时适用）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假、将依法承担相应责任。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日期：

表五：

六、承 诺 书

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

我方对（项目名称）的招标文件（招标编号： ）（包组： ）所有的内容完全明了。

我方在此承诺，如我方中标，被确认为（项目名称）的中标投标人，我方保证：

- 1、 提供满足“用户需求书”要求的货物和服务；
- 2、 按照“用户需求书”的要求提供报价；
- 3、 保证按上所述与用户方签订合同，并严格执行招标文件及合同的有关规定。

特此承诺！

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日 期：

表六：

七、 开标一览表

项目名称 _____ 招标编号 _____ 分包： _____

分项	金额(元)
货物费用（服务名称）	
其他费用	
.....	
其中：投标产品含小型或微型企业产品（如有）	
总报价	（大写）人民币 _____ 元整（¥ _____ 元）
备注：详细内容见《分项报价表》。	

注：1、**投标总价**是所有需采购人支付的本项目采购的金额总数。

2、报价包含一切费用。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日 期：

表七:

八、 分项报价表

项目名称 _____ 招标编号 _____ 包组: _____

序号	服务项目	服务内容	总价	备注
	...			
合计	(大写)			(¥)

注：分项报价的汇总价应等于《开标一览表》中的投标总价，如果分项报价与总报价不一致的，以总报价为准。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日期：

表八：

九、 投标人情况介绍表

投标人情况					
投标人全称				经营场所面积	
地 址				法人代表	
成立时间				注册资金	
业务范围					
近三年的获奖、认证情况					
近三年是否有违法、违约、 合同中止、纠纷、争议、仲 裁和诉讼记录					
近三年所承担的项目是否 出现过重大事故					
投标人近 3 年财务简况表					
序号	年份	总资产（万元）	净资产（万元）	年营业额（万元）	年净利润（万元）
1	2013				
2	2014				
3	2015				

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日 期：

表九：

十、 投标人所获得的各级各类资质和认证

项目名称_____ 招标编号_____ 包组：_____

序号	资质或认证项目名称	等级	获得日期	有效期	颁发机构
1					
2					
3				

注：须后附相关资格和认证证明文件加盖单位公章的复印件。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日 期：

表十：

十一、 2013 年以来同类项目业绩

序号	起讫时间	项目概况	项目金额	完成情况	项目 负责人	业主单位
...						

注：业绩是必须以投标人名义完成的项目。投标人应在投标文件中提供该业绩项目的合同复印件或中标通知书复印件并加盖单位公章。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日期：

表十一：

十二、 项目负责人简历表

项目名称：_____ 项目编号：_____

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
办公电话		住宅电话		移动电话	
参加工作时间		从事项目管理年限			
具有认证资质					
已完成项目情况					
用户名称	项目名称	项目规模	完成日期	项目完成质量	

注：项目负责人获得的资质认证必须提供相关认证证书证明。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日期：

表十二:

十三、项目实施人员一览表

项目名称_____ 招标编号_____ 包(组)号:_____

职责分工	姓名	拟任职务	资质证书	从事服务年限	现从事工作	联系电话

注: 必须提供上述人员资质证书复印件以及开标时间前近 3 个月 (2016 年 7、8、9 月) 在投标单位购买社保的证明文件。

投标人名称 (并加盖公章):

被授权代表签名:

日期:

表十三：

十四、 项目需求条款偏离表

项目名称_____ 招标编号_____ 包(组)号：_____

序号	招标文件条款	投标文件条款	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
.....				

注：

- 1、 投标人如对招标文件的项目基本要求有偏离（包括正偏离和负偏离），须填写此表，没有偏离就写明“无偏离，完全响应”。
- 2、 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日期：



表十四：

十五、 货物说明一览表

采购项目名称：_____ 采购项目编号：_____ 包(组)号：_____

货物名称	规格及型号	数量	交货期	备注

注：

1. 设备技术性能条件说明和有关资料，包括产品技术性能说明书（中文）、检测报告及图片、系统软件操作简介等相关证明文件。
2. 货物说明表包括所投产品详细参数、品牌、性能及所属备品备件详细参数、规格、品牌等。
3. 如本表格式内容不能满足需要，报价供应商可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。
4. 供应商必须将所投品牌及所投产品详细参数明细于本表。禁止将本招标文件技术要求参数复制后作为所投项目详细参数。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日期：



表十五：

十六、 采购人配合条件

项目名称：_____

项目编号：_____

为配合本项目工作的顺利进展，投标人必须列明需采购人配合的工作内容和具体要求

表十六：

十七、 售后服务方案

售后服务方案必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身技术和专业优势。其要点和主要内容为：
请投标人自行编写，方案及相关承诺必须详细可行，并加盖公章。

投标人名称（并加盖公章）：

被授权代表签名：

日 期：



表十七:

十八、 退保证金说明

致: 广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

我方为项目名称(招标编号:____)(包组号:____)所提交的谈判保证金_¥_____元,请贵公司退还时划

到下列帐户:

收 款 单 位:

收款单位地址:

开 户 银 行:

帐 号:

联 系 人:

联 系 电 话:

投标单位名称(并加盖公章):

被授权代表签名(或盖章):

日 期:



表十八：

十九、 中标服务费承诺书

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

如果我方在贵单位组织的三角镇南三公路支线绿化种植及采购牛皮癣清洗设备及除“四害”药品采购项目且招标中被确立为中标投标人，我方保证在收到《中标通知书》后，按照招标文件的有关规定向贵单位交纳中标服务费。我方如违反上款承诺，愿凭贵单位开出的相关通知，按上述承诺金额的 200%在我方提交的投标保证金及采购人根据中标合同约定支付给我方的合同款中扣付。

户名：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

开户银行：中国农业银行股份有限公司城区支行

账号：4431 0601 0400 0771 8

联系人：陈小姐

联系电话：0760-88869878

地址：中山市五桂山镇岭东上筑花园 1 卡广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

特此承诺！

投标人名称（加盖法人公章）：

投标人法定地址：

投标人被授权代表（签字并盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期： 年 月 日

表十九：

二十、 《行贿犯罪档案查询告知函》

- 1、 投标人必须提供由投标人营业执照住所地或业务发生地人民检察院出具行贿犯罪档案查询结果告知函的原件（复印件无效）。
- 2、 投标人如需了解查询行贿犯罪记录所需手续资料的请登录中山市预防职务犯罪工作网（网址：<http://www.zsnews.cn/zt/zsjcy>）“行贿犯罪档案查询指引”栏目进行查询。
- 3、 《行贿犯罪档案查询告知函》的原件须装订在投标人提交的投标文件的正本中。