



# • 中山市政府采购

## 询价文件

招标编号：GDHLZSCG20170309

项目名称：中山市横栏镇卫生和计划生育局二代身份证读卡器应用软件及 E 证管理软件采购项目

二〇一七年三月



# 目 录

第一部分 询价邀请函.....	2
询价邀请函.....	3
第二部分 用户需求书.....	5
一、 概述.....	6
二、 商务部分要求.....	7
三、 技术参数要求.....	8
第三部分 报价须知.....	12
一、 说 明.....	13
二、 询价文件.....	14
三、 报价文件的编制.....	15
四、 报价文件的递交.....	17
五、 报价的步骤.....	18
六、 询问、质疑、投诉.....	22
七、 合同的订立和履行.....	23
八、 适用法律.....	23
九、 询价文件的解释权.....	23
第四部分 合同书格式.....	25
第五部分 报价文件格式.....	30
说 明.....	32
一、 报价响应函.....	33
二、 法定代表人/负责人证明书.....	34
三、 法定代表人/负责人授权委托书.....	35
四、 报价保证金缴纳凭证.....	36
五、 关于资格的声明函.....	37
六、 报价一览表.....	38
七、 报价人情况介绍表.....	39
八、 2014年以来完成同类项目业绩介绍.....	40
九、 企业所获得的各级各类资质和认证.....	40
十、 拟任项目服务人员情况.....	41
十一、 履约进度计划表.....	41
十二、 技术条款响应偏离表.....	42
十三、 商务条款响应偏离表.....	43
十四、 货物明细说明表.....	44
十五、 分项报价表.....	45
十六、 保修及后期维护方案.....	46
十七、 后期升级服务及相关承诺.....	47
十八、 其它重要事项说明及承诺.....	47
十九、 退保证金说明.....	48
二十、 成交服务费承诺书.....	49



## 第一部分 询价邀请函



## 询价邀请函

各报价人：

广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司受中山市横栏镇卫生和计划生育局的委托，拟对中山市横栏镇卫生和计划生育局二代身份证读卡器应用软件及 E 证管理软件采购项目（招标编号：GDHLZSCG20170309）进行询价采购，欢迎符合资格条件的供应商参加报价。

**一、 招标编号：GDHLZSCG20170309**

**二、 项目名称：中山市横栏镇卫生和计划生育局二代身份证读卡器应用软件及 E 证管理软件采购项目**

**三、 项目内容：提供二代身份证读卡器应用软件及 E 证管理软件的相关软件（详见用户需求书）。**

**四、 预算资金来源性质及上限金额：**

1、 资金来源：财政预算内资金

2、 服务费上限价：¥84,000.00 元。报价人密封报价且不能高于此上限价，否则将导致废标。

**五、 合格报价人资格要求：**

1、 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的要求；

(1) 具有独立承担民事责任的能力；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、 报价人须是在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人，并独立于采购人和采购代理机构；

3、 报价人近三年内（即从询价公告发出之日起前三年内，报价人成立不足三年的可从成立之日起算）无行贿犯罪记录，由报价人营业执照住所地或业务发生地人民检察院出具《行贿犯罪档案查询告知函》的原件装订在报价响应文件正本内（复印件无效）；

4、 报价人为本项目所采购货物的制造商或合法代理经销商（代理商须出具制造商授权代理书）且有固定售后服务机构（提供相关证明文件复印件，开标时原件备查）。

5、 报价人须在招标代理机构登记并购买询价文件。

**六、 获取询价文件时间、地点、及询价文件售价：**

1、 获取询价文件时间：2017 年 4 月 21 日至 2017 年 4 月 25 日（节假日除外）每天上午 8:30~11:30，下午 2:30~5:00。

2、 获取询价文件地点：中山市五桂山镇领东上筑花园商铺 1 卡。

3、 询价文件售价：人民币 300 元/套，售后不退。

4、 购买询价文件时请提交：有效营业执照副本复印件、法定代表人证明书及授权代表委托书原件、



经销商还需提供授权代理书复印件（以上证明文件原件报名时核对后退回，复印件均需盖红色公章。报名时投标单位的资料与以上报名条件不符合、无原件或原件不齐全、复印件不清晰或未盖红色公章的将不予受理）。

注：符合合格报价人资格条件的报价人即可购买询价文件。购买询价文件的单位，均被视为已充分理解本公告的有关要求，采购人及采购代理均无责任承担其是否符合合格报价人资格条件而引起的一切后果）

**七、 报价文件递交时间、地点及报价时间、地点：**

- 1、 报价文件递交时间：2017年4月28日 下午 15:00
- 2、 报价文件递交地点：中山市五桂山镇领东上筑花园商铺1卡。
- 3、 评审时间：2017年4月28日 下午 15:00
- 4、 评审地点：中山市五桂山镇领东上筑花园商铺1卡

**八、 采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式：**

1、 采购人联系方式：

名 称：中山市横栏镇卫生和计划生育局

联 系 人：冯小姐

电 话：87766795

2、 采购代理机构联系方式：

名 称：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

联 系 人：朱小姐、许小姐

电 话：0760-88869878

传 真：0760-88869878

联系地址：中山市五桂山镇领东上筑花园商铺1卡

发布人： 广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

发布时间： 2017年4月14日

## 第二部分 用户需求书

## 一、概述

1. 中山市横栏镇卫生和计划生育局拟通过询价方式确认中山市横栏镇卫生和计划生育局二代身份证读卡器应用软件及 E 证管理软件采购项目的成交方。
2. ★成交方不得以任何方式转包或分包本项目，一经发现取消中标资格（提供相应承诺书）。
3. **重要说明：**
- 4.1 本询价文件中凡标有星号“★”的地方均被视为重要的响应要求、技术指标要求和性能要求。报价人要特别加以注意且必须对此做出回答并完全满足这些要求。任何偏离将导致报价文件无效。
- 4.2 如报价人认为本询价文件中存在“不合理的条件对报价人实行差别待遇或者歧视待遇”，或有其它问题的，应当在询价时间至少三个工作日前，以书面形式（须签字盖章并提供相关证明材料）向采购代理机构反映，逾期或匿名反映的将不予受理。报价前未提出的则视同报价人已充分理解并愿意按照本询价文件的所有条款执行。

广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

联系人：朱小姐、许小姐

联系电话：0760-88869878

## 二、 商务部分要求

1. **★询价保证金：**
  - 1.1 询价保证金：**人民币壹仟陆佰圆整（¥1,600.00元）**，询价保证金必须以报价人名义从报价人基本账户转入指定账户的形式递交，款项必须在**2017年4月26日下午5:30之前**到达采购代理机构指定的账户并将银行交款回单复印件装入报价文件内，原件在开标时带到现场备查。
  - 1.2 开户银行：中国农业银行股份有限公司中山城区支行
  - 1.3 账户名称：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司
  - 1.4 银行账号：**4431 0601 0400 0771 8**
  - 1.5 注：已递交了询价保证金的报价人因故不能参与本项目投标的，则必须在报价截止时间1个工作日前以书面形式向采购代理机构确认，并说明不能参与投标的原因，否则其投标保证金将不予退还。
2. **报价文件数量：正本一份，副本叁份，光盘一份。**
3. **询价保证金及报价文件有效期：60天**
4. **交货期、交货地点：**
  - 4.1 服务交货期：**签订合同后15天内。**
  - 4.2 地点：**中山市横栏镇卫生和计划局。**
5. **报价文件要求：**
  - 5.1 报价文件必须经法人代表或法人授权代表签署。
  - 5.2 报价人编制的报价文件中须包含但不限于以下资格证明文件：
    - (一) 法定代表人证明书或法人代表授权书原件；
    - (二) 报价人的营业执照副本复印件；
    - (三) 报价人的税务登记证复印件；
    - (四) 报价人证明其有资格参加报价和成交后有**能力履行合同的文件（合同所需的人力、物力财力及技术能力等）**；
6. **报价方式：**
  - 6.1 报价为**全包价**。
  - 6.2 货币：**人民币**
7. **付款方式：银行转账。收货验收合格后一个月内一次性付款。**
8. **采购人配合条件：**投标人在投标文件中要列明在项目实施过程中要求采购人提供的配合条件。
9. **★成交服务费：**
  - 9.1 成交人须向采购代理机构**交纳成交服务费**。本项目收取固定成交服务费为人民币**2000元**。



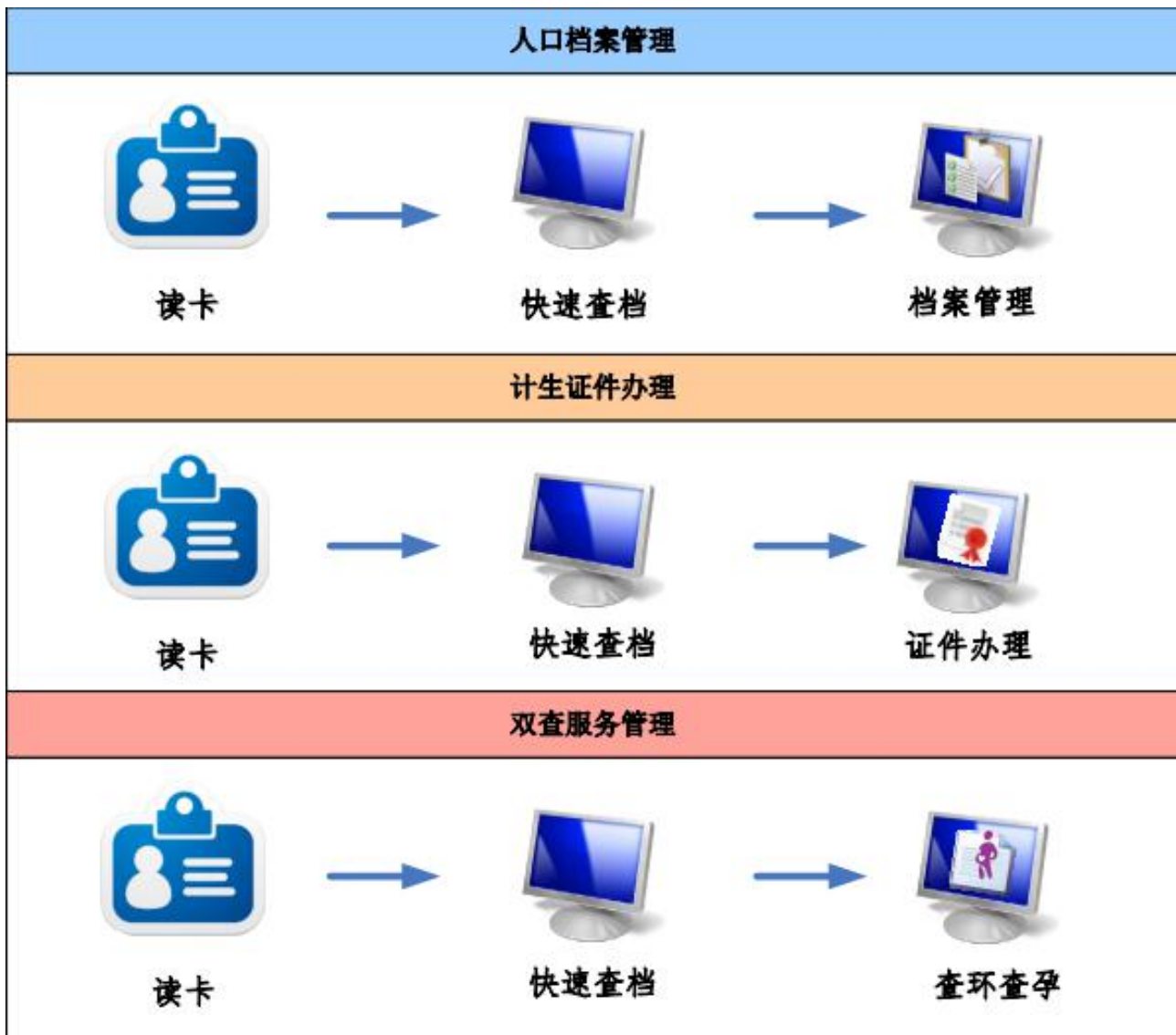
### 三、 技术参数要求

#### (一) 二代身份证读卡器硬件参数介绍

##### 1) 详细参数

二代身份证读卡器	
射频技术	符合 ISO14443 Type B 标准 , 以及 《 GA 450-2003 台式居民身份证阅读器通用技术 要求》、《1GA450-2003 台式居民身份证阅 读者通用技术要求第一号修改单(草案)》
操作系统	WIN98/2000/XP/Win7/
工作频率	13.56MHz±7kHz
读卡距离	0-50mm
阅读时间	<1S
接口	符合USB2.0 标准
平时无故障工作时间	不小于5000 小时
产品电源	USB 5V供电
产品尺寸	190×124×40mm
产品重量	<0.75kg
工作环境工作温度	0-50℃
贮运温度	-40-60℃
相对湿度	<90%
贮运相对湿度	20%-93%
外型尺寸	190 (长) *125.5 (宽) *40 (高) mm

## 2) 二代身份证读卡器应用场景



## 3) 功能描述

1. **新建档案卡：**通过身份证读卡器，读取身份证信息，根据身份证号码查询对象。在省全员系统中，是否有卡，并提供个人新建档案卡、夫妻建卡、军属建卡的操作模块。读取身份证信息快速建卡，减轻了人工录入数据的繁琐，有效提高前台办事工作效率。
2. **证件办理：**通过身份证读卡器，读取第二代公民身份证，确保了数据录入准确，为判断身份证合法性提供有效的依据；读卡器应用与省全员人口系统联动，可快速定位省全员系统中人口档案，提供包括计划生育服务证、生育登记、流动人口婚育证明、独生子女父母光荣证的办理；通过身份证读卡

器，方便前台办事人员操作，缩短群众办事时间，读 取代替人工输入，提高基层工作效率。

3. **维护信息：**通过身份证读卡器，读取身份证信息，根据身份证号码查询对象 在省全员系统中，是否有卡，若有卡且有权限操作，提供维护信息的 功能，保证信息更新及时准确。
4. **户籍地或居住地变动：**通过身份证读卡器，读取身份证信息，根据身份证号码查询对象 在省全员系统中，是否有卡，提供户籍迁入、户籍迁出、居住地搬入、 居住地搬出的功能，确保户籍地和居住地变动信息更新的及时。
5. **保修期：**产品一年免费维护期，一年后按购买总价10%收取软件升级及维护费用（如若需要升级）。

## （二）e证管理软件产品介绍

- 1) **e证管理软件作用：**e证管理软件结合具有多功能高质量拍摄效果的硬件设备，把高速拍摄与上传等功能有效融合在服务事项办理流程中，支撑基层工作人员实现低碳高效办公；与省生育服务网办系统实现无缝对 接；以对象为中心，多维组织管理个人各类证件材料，实现与业务智能关联；可调用外省、本省的电子证件材料，加强跨部门、跨层级的 业务服务协同。

### 2) 硬件参数要求

最高分辨率	2592*1944
色彩	RGB24位
最佳拍摄幅面	A4，图像均衡
图像处理	缩放、裁剪、白平衡、自动曝光、自动对比度
存储格式	JPG
产品电源	USB供电
USB 端口	符合标准USB2.0协议接口
感光元件	高解析度CMOS
光源补偿	自然光+LED补光灯

### 3) 应用场景要求

## 1. 应用软件

### 简易办事



### 智能管理



2. **功能描述：**在计划生育服务证申请时，可以通过e证管理软件将证照信息上传到系统中，作为对象资料保存，方便后续查阅、审核。
  - 2.1 分类拍照上传要求：在计生服务证申请、一孩生育登记、二孩生育登记等功能中，使用e证管理软件可以进行拍照，拍下的照片同时可以上传到省全员系统中，照片可以分类保存，类型包括有身份证、结婚证、户口簿等。
  - 2.2 资料智能分类，资料变更管理，多维立体展现要求：e证管理软件支持跨省调阅个人证件材料，支撑跨省业务协同；提供与省电子证照的对接，查阅与调用证照信息，支撑跨部门业务协同；支持快速查阅省电子婚育证明信息，支持省级与地市级之间的数据联动，支撑跨级业务协同；支持可视化各类证照展现
3. **保修期：**产品包含一年免费维护期，一年后按购买总价10%收取软件升级及维护费用（如若需要升级）。

## 第三部分 报价须知

## 一、说明

### 1、适用范围

1.1 本询价文件适用于本报价邀请中所述项目的政府采购。

### 2、定义

2.1 “采购人”是指：依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。或称甲方或业主。本询价文件的采购人特指**中山市横栏镇卫生和计划生育局**。

2.2 “监管部门”是指：各级人民政府财政部门。

2.3 “政府采购代理机构”是指：**广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司**。

2.4 “招标采购单位”是指：采购人，政府采购代理机构。

2.5 “合格的供应商”是指：

（一）符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商；

（二）符合询价文件规定的资格要求。

（三）符合询价文件规定的项目特殊条件要求的供应商。

2.6 “成交供应商”是指经法定程序确认并授以合同的供应商。

2.7 “报价文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的实质性响应文件。

### 3、合格的货物和服务

3.1 “货物”是指报价人制造或组织符合询价文件要求的货物等。询价文件中没有提及采购货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，且优先采购节能、环保产品。货物必须是合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足本询价文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：报价人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及询价文件规定的其它服务。

### 4、禁止事项

4.1 采购人、报价人和采购代理机构不得相互串通损害国家利益、社会公共利益和其他当事人的合法权益；不得以任何手段排斥其他供应商参与竞争。

4.2 报价人不得向采购人、采购代理机构、询价小组的组成人员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

4.3 除非报价人被要求对报价文件进行质疑或澄清，从报价之时起至授予合同止，报价人不得就与其报价文件有关的事项主动与询价小组、采购人以及采购代理机构接触。

4.4 《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》及其他相关法律法规规定的其他禁止行为。

## 5、 响应报价人知悉

5.1 报价人将被视为已充分地知悉和理解参加实施本项目具有的困难和风险,并宣布自行解决这些困难和承担这些风险。

## 6、 保密事项

6.1 参与询价工作的有关人员均应自觉接受有关主管部门的监督,不得向他人透露可能影响公平竞争的有关询价的情况。

6.2 报价人应对因参加本项目而获得的询价文件、用户需求、图纸、样品、模型、模件、电子信息和数据等所有资料进行严格保密并须谨慎使用,不得向任何第三方披露,不得以任何形式向社会公众传播或将其用于本次询价以外的任何用途。询价截止后,应采购人要求,报价人须归还采购人认为需要保密的文件和资料,并销毁所有相应的备份文件及资料。

## 7、 保证事项

7.1 报价人应保证所提交给采购人和采购代理机构的资料和数据是真实合法的,并就其真实性合法性负责。

7.2 报价应保证其具有成交后全面和适当地履行合同能力,并宣布无条件地接受缔约过失和违约制裁。

## 8、 报价费用

8.1 报价人应承担所有与准备和参加报价有关的费用。不论询价的结果如何,政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

8.2 本次采购向成交供应商收取的成交服务费,具体内容详见用户需求书商务要求。

# 二、 询价文件

## 9、 询价文件的构成

9.1 询价文件由下列文件以及在询价过程中发出的修正和补充文件组成:

- (一) 报价邀请函
- (二) 用户需求书
- (三) 报价供应商须知
- (四) 合同书格式
- (五) 报价文件格式

(六) 在询价过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

9.2 报价人应认真阅读、并充分理解询价文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款等），报价人没有按照询价文件要求提交全部资料，或者没有对询价文件在各方面都做出实质性响应是报价人的风险，有可能导致其询价响应被拒绝，或被认定为无效询价响应或被确定为响应无效。

## 10、 询价文件的澄清和修改

10.1 询价文件的澄清是指采购人对询价文件中的遗漏、错误、词义表达不清或对比较复杂的事项进行说明，回答报价供应商提出的各种问题。询价文件的修改是指采购人或采购代理机构对询价文件中出现的错误进行修订

10.2 任何要求对询价文件进行澄清的报价人，均应以书面形式通知采购代理机构。采购代理机构对其收到的书面的对询价文件的澄清要求将以书面形式予以答复，同时将书面答复发给每个购买询价文件的报价人（答复中不包括问题的来源）。报价人在收到上述答复后，应立即向采购代理机构回函确认。该答复作为询价文件的一部分，对报价供应商有约束力。

10.3 报价人在规定的时间内未要求对报价文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为无异议。

10.4 无论出于何种原因，采购代理机构可主动地或在解答报价人提出的需澄清问题时向报价人发修改文件对询价文件进行修改。

10.5 询价文件的修改将以书面形式通知所有购买询价文件的报价人，并对其具有约束力。报价人在收到上述通知后，应立即向采购代理机构回函确认。

10.6 采购人或采购代理机构可以视采购具体情况，延长递交报价文件截止时间，但至少应当在询价文件要求提交报价文件的截止时间 3 日前，并将变更时间书面通知所有询价文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更信息。

## 三、 报价文件的编制

### 11、 报价文件编制基本要求

#### 11.1 报价的语言及计量

(一) 报价人提交的报价文件以及报价人与招标采购单位就有关询价的所有来往函电均应使用中文。报价人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释报价文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

(二) 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。



## 11.2 报价文件的编制

- (一) 报价人对询价文件的编制应按要求装订和封装。
- (二) 报价文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。
- (三) 报价人必须对询价响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受（招标采购单位）及监管机关等对其中任何资料进行核实的要求。报价人必须对报价文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。
- (四) 如因报价人只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给报价造成困难的，其可能导致的结果和责任由报价人自行承担。

## 11.3 报价：

- (一) 如询价文件无特殊规定，报价以人民币填报。
- (二) 《分项报价表》填写时应响应下列要求，报价供应商漏报或不报，采购人将视为该漏报或不报部分的费用已包括在已报的分项报价中而不予支付：
  - 1) 对于本文件中未列明，而报价人认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。
  - 2) 对于报价免费的项目必须标明“免费”。
- (三) 任何有选择性报价的报价，将被视为无效报价。

## 12、 保证金：

- 12.1 报价人应按询价文件规定的金额和期限交纳保证金，保证金作为询价文件的组成部分。
- 12.2 保证金交纳形式和时间：详见用户需求商务要求部分。
- 12.3 凡未按规定交纳保证金的，其报价文件为无效报价。
- 12.4 如无质疑或投诉，未被确定为成交供应商的报价人保证金，在成交通知书发出后5个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，（采购代理机构）将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。
- 12.5 成交供应商的投标保证金，在成交供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内不计利息原额退还。
- 12.6 有下列情形之一的，保证金将被依法没收并上缴同级国库：
  - 1) 成交后无正当理由不与采购人签订合同的；
  - 2) 将成交项目转让给他人，或者在询价文件中未说明，且未经采购人同意，违反询价文件规定，将成交项目分包给他人的。

## 13、 报价文件的构成

- 13.1 报价供应商编制的报价文件应包括但不限于本询价文件第五部分《报价文件格式》的所有内容。

## 14、 证明报价人资格的证明文件

- 14.1 报价人应按询价文件的要求，提交证明其有资格参加询价和成交后有履行合同能力的文件，并作为

其报价文件的组成部分，内容详见询价文件第五部分《报价文件格式》中的“资格证明文件”

- 14.2 报价人提交的证明文件应满足询价文件中的要求，包括但不限于营业执照副本复印件、法人授权委托书、企业及相关经营业绩的介绍、工作方案及其他询价文件中要求提供的证明文件。
- 14.3 报价人所提供的资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章；询价文件第五部分《报价文件格式》中的“资格证明文件”要求携带原件的，报价供应商应该在评审现场向询价小组提供原件核对，否则将作无效询价响应。
- 15、 报价文件的样式和签署**
- 15.1 报价供应商应编制询价响应文件一式**四**份，其中正本**二**份和副本**三**份，文件的副本可采用正本的复印件。报价人应将报价文件正本和所有的副本分别密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。若副本与正本不符，以正本为准。
- 15.2 报价文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在报价文件中。
- 15.3 报价文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖私章才有效。
- 15.4 电报、电话、传真形式的报价文件概不接受。

## 四、 报价文件的递交

### 16、 报价文件的密封和标记

- 16.1 报价人应将《报价响应函》一份、保证金银行回单及退保证金说明单独密封提交，并在信封上清晰标明“报价一览表”字样。报价人应将响应文件正本和所有的副本分别密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样：
- (一) 标明采购项目编号、采购项目名称，并注明“正本”或“副本”字样；
  - (二) 注明“于（递交报价文件截止时间）之前不准启封”的字样。

#### 封套均应按以下格式标记：

“递交：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

项目名称：                     招标编号：                    

在                    前不得启封”的字样。

- 16.2 如果未按要求密封和标记，采购代理单位对误投或提前启封概不负责。
- 16.3 询价响应文件未密封的或在递交截止时间后递交的，采购代理机构将拒绝接收。

- 16.4 迟交的询价文件，按《政府采购法》的规定，（采购代理机构）将拒收或原封退回在其规定的递交询价文件截止时点之后收到的任何询价文件。
- 17、 报价文件的递交、修改和撤回**
- 17.1 招标采购单位在《报价邀请函》中规定的地点和递交报价文件截止时间之前接收报价文件，超过截止时点后的报价文件将被拒绝。
- 17.2 招标采购单位可以按本须知 10、规定，通过修改询价文件自行决定酌情延长报价文件递交截止时间。在此情况下，招标采购单位和报价人受报价文件递交截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。
- 17.3 报价人在递交报价文件截止时间前，可以对所递交的报价文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按询价文件要求签署、盖章，并作为报价文件的组成部分。
- 17.4 报价人在递交报价文件后，可以撤回其报价，但报价人必须在规定的报价文件递交截止时间前以书面形式告知广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司。从报价文件递交截止时间至报价人承诺的报价有效期内，报价人不得撤回其报价，否则其报价保证金将被没收。
- 17.5 报价人所提交的报价文件在询价结束后，无论成交与否都不退还。

## 五、 报价的步骤

### 18、 询价小组和评审方法

#### 18.1 询价小组：

- （一）评审由广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的询价小组负责。询价小组成员由采购人代表和（技术、经济等）方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。询价小组成员依法从政府采购专家库中随机抽取。
- （二）询价小组在评审过程中出现意见不一致时，遵循少数服从多数原则。
- （三）询价小组依法根据询价文件的规定对询价响应文件进行评审，并据此推荐成交候选人。

#### 18.2 评审方法：本次项目采用**经评审的最低价法**。

### 19、 评审

#### 19.1 初步审查：

- （一）询价小组按照《初步审查表》的内容逐条对报价文件进行评审，审查每份报价文件的相关资格证明文件是否齐全有效，是否实质上响应了询价文件的要求，只要不满足《初步审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效报价。对报价有效性认定意见不一致的，询价小组按简单多数原则表决决定。

- (二) 询价小组对各报价供应商进行资格性和符合性审查过程中,对初步被认定为初审不合格或无效报价者应实行及时告知,由询价小组组长或采购人代表将集体意见现场及时告知报价当事人,以让其核证、澄清事实。
- (三) 价格的评审:
- 1) 核实价的确定:询价小组对各报价供应商的报价按下述原则进行校核、评审或作出必要的修正后的价格为核实价,如果出现多种处理原则所产生的结果不一致的情况,以最高的修正价作为核实价:
    - a) 大写金额与小写金额不一致的,以大写金额为准;
    - b) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价为准,修正总价(单价小数点明显错位的除外);
    - c) 单价金额小数点有明显错位的,应以总价为准,并修改单价。
  - 2) 询价小组按上述修正误差的原则调整的价格对其报价人具有约束力。如果报价人不接受修正后的价格,其报价将被拒绝。
  - 3) 超过预算总价或报价上限的报价将被拒绝。
  - 4) 报价的缺项、单列项的处理
    - a) 对报价货物的关键、主要设备,报价供应商报价漏项的,作非实质性响应处理;
    - b) 对报价货物的非关键、非主要设备及伴随服务,报价供应商报价漏项的,评审时将要求漏项的报价供应商予以澄清,但该澄清不作为评审的依据;询价小组将以其它报价供应商对应项的最高报价补充计入其评审价;
    - c) 对非关键、非主要设备及伴随服务的费用,如果报价供应商是另行单独报价的,报价时也相应另行计入其评审价;
    - d) 对数量的评审,以《用户需求书》所明示数量为准;《用户需求书》未明示的,由询价小组以其专业知识判断。
- (四) 各报价供应商的评审价统一按下述规则计算:
- 1) 非节能、非环保产品、非涉及小微企业报价:评审价=核实价
  - 2) 节能、环保产品、涉及小微企业报价的评审价计算:
    - a) 属于“节能产品政府采购清单”中品目的产品,提供“节能产品政府采购清单”中报价产品所在清单页并加盖报价供应商公章,节能清单在中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)、国家发展改革委网站(<http://hzs.ndrc.gov.cn/>)和中国质量认证中心网站(<http://www.cqc.com.cn/>)上发布。
    - b) 含节能产品评审价=核实价-节能产品核实价 $\times C_1$ ( $C_1$ 选取0%)
    - c) 属于“环境标志产品政府采购清单”中品目的产品,提供最新“环境标志产品政府采购清单”中报

价产品所在清单页并加盖报价供应商公章，清单在中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>)、国家环境保护总局网 (<http://www.sepa.gov.cn/>)、中国绿色采购网 (<http://www.cgpn.cn/>) 上发布。

- d) 含环保产品评审价=核实价-环保产品核实价 $\times C_2$  ( $C_2$ 选取 0%)
- e) 报价供应商为小型或微型企业且报价产品含小型或微型企业产品时: 含小微企业产品评审价=核实价-小微企业产品核实价 $\times C_3$  ( $C_3$ 选取 6%)
- f) 报价供应商为联合体, 且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额 (必须为小型或微型企业产品) 占到联合体协议合同总金额 30%以上的; 含小微企业成员联合体评审价=核实价 $\times (1-C_4)$  ( $C_4$ 选取 2%)
- g) 同时具备上述 1)、2)、3) 情况时, 评审价计算如下: 含节能、环保产品评审价=核实价-节能产品核实价 $\times C_1$ -环保产品核实价 $\times C_2$ -小微产品核实价 $\times C_3$  ( $C_1$ 、 $C_2$ 、 $C_3$ 取值同上)
- h) 同时具备上述 1)、2)、4) 情况时, 评审价计算如下: 含节能、环保产品评审价=核实价-节能产品核实价 $\times C_1$ -环保产品核实价 $\times C_2$ -核实价 $\times C_4$  ( $C_1$ 、 $C_2$ 、 $C_4$ 取值同上)
- i) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件: 符合小型或微型企业划分标准, 提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物;
- j) 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织, 与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

(五) 询价小组可要求报价人对其报价文件进行澄清, 有关澄清的要求和答复应以书面形式提交, 但不得对报价价格或实质性内容做任何更改;

(六) 属于下列情况之一者, 作为无效报价处理:

- 1) 报价有效期不足的;
- 2) 报价人不符合合格报价人的基本条件;
- 3) 报价文件主要资料不齐全或签署不及格、关键部分模糊无法辨认的;
- 4) 报价人虚报或谎报报价资料的;
- 5) 报价不是固定价或详细报价或详细报价表不齐全的或报价方案不是唯一的;
- 6) 服务实施方案不满足用户需求书的要求以及商务有重大偏离或保留的;
- 7) 在政府采购中有不良纪录;
- 8) 报价人递交两份或多份内容不同的报价文件而未书面声明哪一个有效;
- 9) 询价小组认为其它构成报价未实质性响应询价文件要求的。

## 19.2 综合评议。

- (一) 询价小组将通过初步评审的各报价人的报价从低到高排序。报价相同时，由询价小组根据报价人的技术、商务综合实力，决定排序先后。

## 19.3 采购代理机构对报价过程和重要报价内容进行记录。

## 20、 拒绝任何或所有报价的权利

20.1 询价小组经评审，认为所有报价都不符合询价文件要求的，可以否决所有报价。

20.2 采购人通过法定或规定的程序，有权在授予合同之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布本次询价无效，对受影响的报价人不承担任何责任，也无义务向受影响的报价人解释采取这一行动的理由。

## 21、 确定成交供应商

21.1 询价小组将出具评审报告。对提供服务能满足询价文件规定最低要求的报价供应商归列为推荐成交的候选对象。

21.2 排序与推荐。本项目推荐两名成交候选人。将各报价供应商按其评审价由低到高顺序排列。评审价相同的，按下列顺序比较确定：（1）小型或微型企业；（2）节能产品；（3）环保产品。如都是（或都不是）小型或微型企业、节能产品、环保产品的，名次由询价小组抽签确定。排名第一的报价供应商为第一成交候选人，排名第二的报价供应商为第二成交候选人（若排名第一和第二的报价供应商的报价产品为同一品牌同一型号，则排名第二的报价供应商作淘汰处理，排名由下一名取代，依此类推）。

21.3 采购人根据符合采购需求、质量和服务且报价最低的原则确定成交方。

### 21.2 确定成交方程序

- 采购人应在收到评审报告后五个工作日内，按照评审报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交方。
- 采购人可授权询价小组直接确定成交方。

21.3 成交方确定后，广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布成交公告，并向成交供应商发出《成交通知书》，对成交方和采购人具有同等法律效力。

21.4 成交方确认后，广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布成交公告，同时向成交方发出《成交通知书》，对成交方和采购人具有同等法律效力。



## 六、 询问、质疑、投诉

### 22、 询问

22.1 报价人对政府采购活动事项（询价文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司提出询问，广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司将及时做出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《报价邀请函》中“广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司的名称、地址和联系方式”。

### 23、 质疑

23.1 报价人认为询价文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司书面提出质疑：

- （一） 询价文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示 5 个工作日；报价人认为询价文件的内容损害其权益的，可以在公示期间或者自期满之日起 7 个工作日内提出质疑；
- （二） 报价人认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内提出质疑；

23.2 广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司在收到报价人的书面质疑后7个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑报价人和其他有关报价人，但答复内容不涉及商业秘密。质疑报价人须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

23.3 质疑联系人：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司、中山市横栏镇卫生和计划生育局  
电话：0760-88869878； 传真：0760-88869878；  
地址：中山市五桂山镇岭东上筑花园 1 卡； 邮编：528400；

### 24、 投诉

24.1 报价人对广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司、中山市横栏镇卫生和计划生育局的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向政府采购监督管理机构投诉。

24.2 政府采购监督管理机构名称：中山市横栏镇卫生和计划局

地 址：中山市横栏镇兴横街二巷 1 号二楼交易中心；

电 话：0760-87668238

邮 编：528400； 传 真：吴先生；

## 七、 合同的订立和履行

### 25、 合同的订立

- 25.1 采购人与成交、成交方自成交、成交通知书发出之日起三十日内，按询价文件要求和成交方报价文件承诺签订政府采购合同，但不得超出询价文件和成交方报价文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- 25.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

### 26、 合同的履行

- 26.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。
- 26.2 政府采购合同履行中，采购人需追加工程的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照25.2条的规定备案。
- 26.3 有关合同的订立和履行的更多细节请见《广东省政府采购工作规范（试行）》第二部分的第十二章和第十三章。

## 八、 适用法律

- 27、 招标采购单位及报价人的一切采购活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

## 九、 询价文件的解释权

- 28、 本询价文件解释权归广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司所有。





### 初步审查表

项目名称:

招标编号:

序号	报价人	报价响应文件签署合格	报价保证金已递交	报价有效期符合要求	报价响应文件主要资料齐全	报价人符合合格的报价人的条件	商务无重大保留或偏差	技术报告及★号项满足询价文件要求	报价是唯一固定价	报价不高于本次采购项目的预算	报价无重大漏项或重大不合理	实质性响应询价文件	是否合格进入下一阶段评议
1													
2													
3													
不通过原因:													

备注: 1、每一项目符合的打“○”，不符合的打“×”；出现一个“×”的结论为不合格。

2、表中全部条件满足为合格，同意进入下一阶段评议。

3、是否同意进入下一阶段评议一栏中应写“通过”或“不通过”

评委成员签名:

日期:

## 第四部分 合同书格式

# 市（镇区）政府采购

## 合 同 书

项目名称：中山市横栏镇卫生和计划生育局二代身份证读卡器应用软件及 E 证管理软件采购项目

招标编号：GDHLZSCG20170309

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。



卖方：\_\_\_\_\_（以下简称甲方）  
地址：\_\_\_\_\_  
邮编：\_\_\_\_\_；电话：\_\_\_\_\_；  
传真：\_\_\_\_\_；电子邮箱：\_\_\_\_\_；  
买方：\_\_\_\_\_（以下简称乙方）  
地址：\_\_\_\_\_  
邮编：\_\_\_\_\_；电话：\_\_\_\_\_；  
传真：\_\_\_\_\_；电子邮箱：\_\_\_\_\_；

甲乙双方经过协商，本着自愿及平等互利的原则，就甲方向乙方出卖本合同约定的货物事宜，达成如下一致：

第一条：名称、品种、规格和质量

- 1、名称：\_\_\_\_\_
- 2、品种：\_\_\_\_\_
- 3、规格：\_\_\_\_\_
- 4、质量，按下列第 项执行：

- (1)按照 标准执行(须注明按国家标准或部颁或企业具体标准，如标准代号、编号和标准名称等)。
- (2)按样本，样本作为合同的附件(应注明样本封存及保管方式)
- (3)按双方商定要求执行，具体为：（应具体约定产品质量要求）。

第二条：数量和计量单位、计量方法

- 1、数量：\_\_\_\_\_
- 2、计量单位和方法：\_\_\_\_\_
- 3、交货数量的正负尾差、合理磅差和在途自然增减量规定及计算方法

第三条：包装方式和包装品的处理

第四条：交货方式

- 1、交货时间：\_\_\_\_\_（如甲方在约定时间不能按期交货，乙方允许甲方顺延交货日期 15 天）。
- 2、交货地点：\_\_\_\_\_
- 3、运输方式：\_\_\_\_\_
- 4、保险：\_\_\_\_\_
- 5、与买卖相关的单证的转移：\_\_\_\_\_。

第五条：验收

验收时间：\_\_\_\_\_

第六条：损失风险

货物在送达交货地点前的损失风险由甲方承担，其后的损失风险由乙方承担。



第七条：价格与货款支付

1、单价：\_\_\_\_\_

2、总价：\_\_\_\_\_

3、货款支付

货款的支付时间：\_\_\_\_\_

货款的支付方式：\_\_\_\_\_

第八条：提出异议的时间和办法

1、乙方在验收中如发现货物的品种、型号、规格、花色和质量不合规定或约定，应在妥善保管货物的同时，自收到货物后 日内向甲方提出书面的异议；乙方未及时提出异议的，视为货物合乎规定。

2、乙方因使用、保管、保养不善等自身原因造成产品质量下降的，不得提出异议。

第九条：甲方违约责任

1、甲方不能交货的，则乙方有权解除合同，并有权要求甲方返还已支付的款项，乙方自愿放弃主张定金责任。

2、甲方所交货物的品种、型号、规格、花色、质量不符合约定的，乙方如同意利用货物，应按质论价；如乙方不能利用的，应依据具体情况，由甲方负责调换、修理、所产生的费用由甲方支付。

第十条：乙方违约责任

1、乙方若自提货物未按甲方通知的日期或合同约定的日期提货的，应以实际逾期提货天数，每日按货物总额的 %向甲方支付违约金。

2、乙方逾期付款的，应按逾期付款金额每日 %计算，向甲方支付违约金或一次性支付违约金 。

3、甲方为维权而支出的所有费用(包含但不限于律师费、诉讼费用、交通费等)均由乙方承担。

第十一条：争议的处理

本合同在履行过程中发生争议，由双方当事人协商解决，协商不成的由甲方所在地人民法院处理。

第十二条：本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，甲乙双方也可达成补充协议。补充协议具有同等的法律效力。

第十三条：本合同自双方或双方法定代表人或授权代表人签字并加盖公章之日起生效。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_ 乙方(盖章)：\_\_\_\_\_

代表(签字)：\_\_\_\_\_ 代表(签字)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

签订地：\_\_\_\_\_ 签订地：\_\_\_\_\_

备案日期： 年 月 日

鉴证日期： 年 月 日



合同附件（合同编号：\_\_\_\_\_）

1. 成交通知书.....
2. 询价文件及其澄清、修改及补充文件.....
3. 成交供应商响应文件及其澄清、修改及补充文件.....

备注：

1. 本合同附件均在签订合同时编制，依据是询价文件及成交供应商的响应文件的相应内容；
2. 合同附件的具体条目及内容由双方在签订合同时商定。

## 第五部分 报价文件格式



# 市（县、区）政府采购

## 报价文件 (正本/副本)

招标编号: \_\_\_\_\_

项目名称: \_\_\_\_\_

报价内容: \_\_\_\_\_

报价人名称:

日期:                    年        月        日



## 说 明

1. 请报价人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作报价文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对报价文件的评价。
2. 报价响应函（原件）、保证金银行交款回单（复印件）和退保证金说明（原件）一起封装，封套标明招标编号、报价人名称及“报价一览表”字样。
3. 请各报价人尽量使用双面打印。



表一：

## 一、 报价响应函

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

依据贵方采购项目名称（采购项目编号）项目询价采购货物及服务的报价邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（报价供应商名称、地址）提交下述文件正本\_\_\_\_份，副本\_\_\_\_份。

1. 报价函；
2. 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书；
3. 报价一览表；
4. 分项报价表；
5. 货物说明一览表（货物类适用）；
6. 技术响应、偏离说明表；
7. 商务响应、偏离说明表。

在此，我方声明如下：

- 1) 同意并接受询价文件的各项要求，遵守询价文件中的各项规定，按询价文件的要求提供报价。
- 2) 报价有效期为递交报价文件之日起\_\_\_\_天，成交供应商报价有效期延至合同验收之日。
- 3) 我方已经详细地阅读了全部询价文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解询价文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
- 4) 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
- 5) 我方承诺在本次报价响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
- 6) 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。
- 7) 我方同意按询价文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

报价供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

电子邮件：\_\_\_\_\_

报价人（法定代表人/被授权代表）代表签字：\_\_\_\_\_

报价人名称(公章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

表二：

## 二、 法定代表人/负责人证明书

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：\_\_\_\_\_ 单位：\_\_\_\_\_ (盖章)

附：代表人性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

营业执照号码：\_\_\_\_\_ 经济性质：\_\_\_\_\_

主营（产）：\_\_\_\_\_

兼营（产）：\_\_\_\_\_

进口物品经营许可证号码：\_\_\_\_\_

主营：\_\_\_\_\_

兼营：\_\_\_\_\_

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请供应商务必提供本附件)

法定代表人身份证复印件

报价人（法定代表人）代表签字：\_\_\_\_\_

报价人名称(公章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_



### 三、 法定代表人/负责人授权委托书

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

兹授权\_\_\_\_\_同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

\_\_\_\_\_。

授权单位：\_\_\_\_\_（盖章） 法定代表人\_\_\_\_\_（签名或盖私章）

有效期限：至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 签发日期：\_\_\_\_\_

附：代理人性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

营业执照号码：\_\_\_\_\_ 经济性质：\_\_\_\_\_

主营（产）：\_\_\_\_\_；兼营（产）：\_\_\_\_\_

进口物品经营许可证号码：\_\_\_\_\_

主营：\_\_\_\_\_；兼营：\_\_\_\_\_

- 说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
5. 有效期限：与本公司报价文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
6. 报价签字代表为法定代表人，则本表不适用。



报价人（法定代表人）代表签字：\_\_\_\_\_

报价人名称(公章)：\_\_\_\_\_

被授权代表签字：\_\_\_\_\_

授权代表职务：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_



表三：

## 四、 报价保证金缴纳凭证

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

（报价人全称）参加贵方组织的、采购项目编号为\_\_\_\_\_的采购活动。按询价文件的规定，已通过（现金、转账等）形式交纳人民币（大写）\_\_\_\_\_元的报价保证金。

报价供应商名称：\_\_\_\_\_

报价供应商开户银行：\_\_\_\_\_

报价供应商银行帐号：\_\_\_\_\_

说明：1. 上述要素供银行转账方式填写，其他形式可不填。

2. 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，（政府采购代理机构）依据此凭证信息退还谈判保证金。

报价人名称(公章)：\_\_\_\_\_

被授权代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

附：

粘贴转账或汇款的银行凭证复印件

注：1. 报价供应商报价时，应当按询价文件要求交纳报价保证金。报价保证金可以采用现金、转帐等形式交纳。

2. 采购人在成交通知书发出后五个工作日内凭报价供应商归还的报价保证金收据退还未成交供应商的报价保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还成交供应商的报价保证金。



表四：

## 五、 关于资格的声明函

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

关于贵方项目名称：\_\_\_\_\_， 招标编号： \_\_\_\_\_， 报价邀请， 本签字人愿意参加报价响应， 提供询价文件中规定的工程服务， 并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 具备《政府采购法》第二十二条规定的条件
2. 营业执照（或三证合一）
3. 税务登记证
4. 组织机构代码证
5. 《行贿犯罪档案告知函》原件装订在报价文件正本内
6. ……

（相关证明文件附后）

报价人名称(公章)： \_\_\_\_\_

被授权代表签字： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_



表五：

## 六、 报价一览表

项目名称：\_\_\_\_\_项目编号：\_\_\_\_\_

报价项目	金额（元）	备注
总报价		
备注：详细内容见《投标明细报价表》。		

注：

- 1、 报价供应商须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

报价人名称(公章)： \_\_\_\_\_

被授权代表签字： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

表六:

### 七、 报价人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M <sup>2</sup>		
	职工总数	人	建筑面积	M <sup>2</sup>		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
近三年财务状况 (2013-2015年)	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额(万 元)	净利润(万 元)	资产负债率

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 如谈判/报价供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

报价人名称(公章): \_\_\_\_\_

被授权代表签字: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_





表七:

### 八、 2014 年以来完成同类项目业绩介绍

时间	客户名称	项目名称及合同金额(万元)	竣工时点	联系人及电话
2014				
2015				
2016				
...				

注：业绩是必须以报价人名义完成并已验收的项目。报价人须提供合同复印件。

报价人名称(公章): \_\_\_\_\_

被授权代表签字: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

### 九、 企业所获得的各级各类资质和认证

项目名称\_\_\_\_\_ 招标编号\_\_\_\_\_

序号	资质或认证项目名称	等级	获得日期	有效期	颁发机构
...					

注：须附相关资格和认证证明文件加盖单位公章的复印件。

报价人名称(公章): \_\_\_\_\_

被授权代表签字: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_



表八：

### 十、 拟任项目服务人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业 工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要 技术人员						
	...					

注：须提供上述人员在报价人购买社保的证明文件。

报价人名称(公章)： \_\_\_\_\_

被授权代表签字： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

### 十一、 履约进度计划表

序号	拟定时点安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签订合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

报价人名称(公章)： \_\_\_\_\_

被授权代表签字： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_



表九:

## 十二、 技术条款响应偏离表

项目名称 \_\_\_\_\_ 招标编号 \_\_\_\_\_

序号	主要商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
15	其它商务条款偏离说明:		

注:

1. 对于上述要求，如报价人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
2. ★如投标人未填写此表，则视为同意用户需求的所有内容，其中打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
3. 如投标人所投产品或所供服务与询价文件要求存在差异而没有在上表列明的，评标委员会有权认定该投标为无效投标。
4. 本表可自行延长。

报价人名称(公章): \_\_\_\_\_

被授权代表签字: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_



表十：

### 十三、 商务条款响应偏离表

项目名称 \_\_\_\_\_ 招标编号 \_\_\_\_\_

序号	主要商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
15	其它商务条款偏离说明：		

注：

1. 对于上述要求，如报价人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
2. 其中打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
3. 本表内容不得擅自修改。

报价人名称(公章)： \_\_\_\_\_

被授权代表签字： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_



表十一：

### 十四、 货物明细说明表

采购项目名称：\_\_\_\_\_ 采购项目编号：\_\_\_\_\_ 包(组)号：\_\_\_\_\_

项目名称	详细参数	数量	单价	总价

注：此表可根据具体产品信息予以增加或删除相应条款，供应商亦可将产品彩页宣传说明附于说明表之后。

报价人名称(公章)： \_\_\_\_\_

被授权代表签字： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_



表十二：

### 十五、 分项报价表

项目名称 \_\_\_\_\_ 招标编号 \_\_\_\_\_

序号	名称	品牌型号	单价	总价	备注
1					
2					
3	.....				
总报价：					

注：分项报价表如果报价单位认为有必要请自行填写。

- 1、 如果分项报价与总报价不一致，以分项报价的汇总价为准。
- 2、 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应询价文件。
- 3、 如果以上内容无法满足供应商对报价描述，可自行添加包含在价格因素内的一切内容。
- 4、 分项报价的汇总报价应等于“报价一览表”中的总报价。

报价人名称(公章)： \_\_\_\_\_

被授权代表签字： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_



表十三：

## 十六、 保修及后期维护方案

保修服务方案必须科学合理、真实可行，能充分体现自身技术和专业优势。其要点和主要内容为：

1. 保修服务内容简介
2. 保修服务特点说明及详细方案
3. 保修服务执行计划
4. 其他
5. ....

报价人名称(公章)： \_\_\_\_\_

被授权代表签字： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_



表十四：

## 十七、 后期升级服务及相关承诺

后期升级服务须包括但不限于以下内容，主要根据招标需求的要求（格式自定）

1. 及时按采购方要求调整设计方案；
2. ....

报价人名称(公章)： \_\_\_\_\_

被授权代表签字： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

## 十八、 其它重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

报价人名称(公章)： \_\_\_\_\_

被授权代表签字： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_





表十五：

## 十九、 退保证金说明

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

我方为招标项目名称（招标编号：      ）所提交的投标保证金 ¥      元，请贵公司退还时划到下列

帐户：

收 款 单 位： \_\_\_\_\_

收款单位地址： \_\_\_\_\_

开 户 银 行： \_\_\_\_\_

帐 号： \_\_\_\_\_

联 系 人： \_\_\_\_\_

联 系 电 话： \_\_\_\_\_

报价人名称(公章)： \_\_\_\_\_

被授权代表签字： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_



表十六：

## 二十、 成交服务费承诺书

致：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

如果我方在贵单位组织的\_\_\_\_\_（招标编号：GDHLZSCG20170309）招标中被确立为成交供应商，我方保证在收到《成交通知书》后，按照招标文件的有关规定向贵单位交纳成交服务费。我方如违反上款承诺，愿凭贵单位开出的相关通知，按上述承诺金额的 200%在我方提交的报价保证金及买方根据中标合同约定支付给我方的合同款中扣付。

户名：广东华联建设投资管理股份有限公司中山分公司

开户银行：中国农业银行股份有限公司华新支行

帐号：4431 0601 0400 0771 8

联系人：李小姐

联系电话：0760-88869878

地址：中山市五桂山镇岭东上筑花园 1 卡

特此承诺！

报价人名称(公章)： \_\_\_\_\_

被授权代表签字： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

报价人法定地址： \_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_

传 真： \_\_\_\_\_

承诺日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日